

Zarządzenie Nr 44 / 2017
Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój
z dnia 01.06.2017 r.

w sprawie powołania składu osobowego Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: zakup autorskich praw majątkowych do dzieła pn.: "Projekt architektoniczno-budowlany branża elektryczna - zasilanie oczyszczalni" oraz "Projekt architektoniczno-budowlany branża elektryczna - instalacje elektryczne, AKPiA", dla dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdroju, o wartości szacunkowej przekraczającej 30.000 euro i poniżej 135.000 euro.

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1

Z dniem 01.06.2017 r. powołuję Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

zakup autorskich praw majątkowych do dzieła pn.: "Projekt architektoniczno-budowlany branża elektryczna - zasilanie oczyszczalni" oraz "Projekt architektoniczno-budowlany branża elektryczna - instalacje elektryczne, AKPiA", dla dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdroju, o wartości szacunkowej przekraczającej 30.000 euro i poniżej 135.000 euro, którego wnioskodawcą jest Referat Gospodarki Miejskiej, Inwestycji i Ochrony Środowiska, w składzie:

1. Eugeniusz Grabas - przewodniczący komisji
2. Izabela Jurczak – członek komisji
3. Anna Mazurek – sekretarz komisji

§ 2

1. Zadaniem Komisji jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1.
2. Komisja przygotowując postępowanie, w szczególności przygotowuje i przekazuje do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta:
 - a) propozycję wyboru trybu udzielenia zamówienia wraz z uzasadnieniem,
 - b) projekt ogłoszenia wymaganego dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) projekty innych dokumentów, w szczególności wnioski Burmistrza Miasta do właściwego organu o wydanie decyzji wymaganych ustawą.
3. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:
 - a) udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) prowadzi negocjacje albo rokowania z wykonawcami, w przypadku gdy ustawa przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo rokowań,
 - c) dokonuje otwarcia ofert,
 - d) ocenia spełnienie warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskuje do Burmistrza Miasta o wykluczenie wykonawców w przypadkach określonych ustawą,
 - e) wnioskuje do Burmistrza Miasta o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą,
 - f) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu i wykluczeniu,
 - g) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź występuje z wnioskiem o

unieważnienie postępowania,

h) przyjmuje i analizuje wnoszone protesty oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na protest.

§ 3

Komisja rozpoczyna pracę nad przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania z dniem powołania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

L. p.	Imię i nazwisko	Zakres kompetencji	Data i podpis	Uwagi
1.	Anna Mazurek	przygotował	01.06.2017 r. <i>Mazurek</i>	
2.	Eugeniusz Grabas	przegląd	01.06.2017 r. <i>Grabas</i>	
3.	Radca Prawny	opinia radcy prawnego	01.06.2017 r. <i>R. Marciniak</i>	
4.	Skarbnik Gminy lub osoba upoważniona	opinia skarbnika	01.06.2017 r. <i>Marek</i>	
5.	Burmistrz Miasta / Zastępca	zatwierdził	01.06.2017 r. BURMISTRZ <i>Roland Marciniak</i>	