

Projekt dofinansowany w ramach Osi Priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, Działanie nr 6.1 „Inwestycje w infrastrukturę społeczną”, Poddziałanie nr 6.1.1 „Inwestycje w infrastrukturę społeczną - konkursy horyzontalne”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: OGMiI.271.26.18

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
– Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Zakup i dostawa sprzętu komputerowego, informatycznego, multimedialnego, mebli i wyposażenia na potrzeby projektu „Adaptacja obiektu po Bibliotece Miejskiej w Świeradowie - Zdroju na cele społeczne” – 6 części.**

(Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót „SIWZ” oznacza niniejszą Specyfikację) (Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo „ustawa”, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

Zatwierdzam:

Burmistrz Miasta  
/-/ Roland Marciniak

.....  
(data i podpis upoważnionej osoby)

Świeradów – Zdrój, lipiec 2018 r.

1. **Zamawiający: Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**, zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM reprezentowana przez Burmistrza Miasta.  
adres: ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój.  
NIP: 616-10-01-947, Regon: 230821397.  
Strona internetowa: <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl>
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.  
**Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
3. **Przedmiotem zamówienia jest wyposażenie zaadaptowanych pomieszczeń pod Bibliotekę Miejską na Klub Integracji Społecznej w sprzęt komputerowy, informatyczny, multimedialny, meble i wyposażenie na potrzeby projektu Adaptacja obiektu po Bibliotece Miejskiej w Świeradowie-Zdroju na cele społeczne – 6 części.**

**CZĘŚĆ 1:**

Zakup wraz z dostawą i montażem, instalacją i konfiguracją na miejscu przeznaczenia sprzętu komputerowego.

**CZĘŚĆ 2:**

Zakup wraz z dostawą wyposażenia biurowego.

**CZĘŚĆ 3:**

Zakup wraz z dostawą i montażem, instalacją na miejscu przeznaczenia wyposażenia kuchni.

**CZĘŚĆ 4:**

Zakup wraz z dostawą wyposażenia sanitariatów.

**CZĘŚĆ 5:**

Zakup wraz z dostawą gier planszowych.

**CZĘŚĆ 6:**

Zakup wraz z dostawą i montażem, instalacją i regulacją na miejscu przeznaczenia mebli.

- 3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI 1, 2, 3, 4, 5 i 6 stanowi załącznik 4 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, których parametry zostały podane w ww. załączniku 4 do SIWZ.
- 3.2. Przedmiot zamówienia jest częścią projektu pn.: pn. "Adaptacja obiektu po Bibliotece Miejskiej w Świeradowie –Zdroju na cele społeczne", nr RPDS.06.01.01-IZ.00-02-166/16, w ramach Osi Priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, Działanie nr 6.1 „Inwestycje w infrastrukturę społeczną”, Poddziałanie nr 6.1.1 „Inwestycje w infrastrukturę społeczną -konkursy horyzontalne”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.
4. **Termin wykonania zamówienia:**
  - 1) Rozpoczęcie od dnia podpisania umowy.
  - 2) Zakończenie **do 20 dni od podpisania umowy (UWAGA: Termin realizacji stanowi kryterium oceny ofert).**
  - 3) Pomieszczenia będą dostępne dla Wykonawcy w celu dokonania oględzin i pomiarów od dnia podpisania umowy.
5. **Warunki udziału w postępowaniu.**  
**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

5.1. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów.**

6.1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**

**Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy** wypełnione w zakresie wskazanym w punkcie 5.1. SIWZ dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, ZAWARTE W DRUKU OFERTA.

Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych *„W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.”*

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć odrębne oświadczenie.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

6.2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających jakość oferowanych produktów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego:**

6.2.1. **W zakresie CZĘŚCI 1, CZĘŚCI 2, CZĘŚCI 3, CZĘŚCI 4, CZĘŚCI 5 i 6:**

**Szczegółowy wykaz oferowanych produktów** sporządzony przez wykonawcę odpowiednio dla części, na które składana jest oferta - w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w załączniku 4 do SIWZ.

Wykaz musi zawierać spis oferowanych produktów z podaniem producenta, modelu, zastosowanych komponentów i ich parametrów technicznych.

Ponadto, jeżeli wykonawca zaproponuje w ofercie produkt równoważny, to wykaz musi zawierać nazwę produktu (typ, producenta), oraz dokładny opis techniczny oferowanego zamiennika z podaniem ich parametrów technicznych.

W sytuacji niezłożenia wykazu lub niepodania producenta, modelu, zastosowanych komponentów i ich parametrów technicznych oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2.2. **W zakresie CZĘŚCI 1: Dokumenty potwierdzające jakość zaoferowanych produktów:**

1. Oświadczenie producenta w języku polskim, potwierdzające, że oferowany sprzęt jest fabrycznie nowy, pochodzi z legalnego kanału dystrybucyjnego określonego przez producenta na terenie kraju i nie był używany w żadnym innym projekcie na terenie Unii Europejskiej.

**Komputery AiO, Laptopy:**

2. Deklaracja zgodności CE,
3. Certyfikat ISO 9001,
4. Certyfikat ISO 14001,
5. Certyfikat Microsoft potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (wydruk ze strony Microsoft WHCL),

6. Certyfikat Energy Star 6.1. lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <http://www.energystar.gov> (wydruk ze strony internetowej).

**6.3. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

- 1) **Wypełniony druk OFERTA**, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.  
Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę w druku OFERTA, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
- 1) **Szczegółowy wykaz oferowanych produktów** z podaniem nazwy, modelu i producenta wraz z parametrami technicznymi potwierdzającymi, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym dla części 1, 2, 3, 4, 5, i 6, w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).  
Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego.

**6.4. Wykonawcy będą musieli złożyć dokumenty określone w punkcie 6.2.2. ppkt od 1) do 6) SIWZ na każde żądanie zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym** w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. **Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.**

**Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:**

- 1) Robert Rzepnicki**, e-mail: [projekty@swieradowzdroj.pl](mailto:projekty@swieradowzdroj.pl)

**8. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w niniejszym postępowaniu.

**9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

10. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„Oferta przetargowa na wyposażenie KIS - część nr .... Nie otwierać przed .....”** oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.:

**Urząd Miasta Świeradów-Zdrój  
ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów – Zdrój.**

W przypadku braku ww. danych, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w siedzibie zamawiającego w sekretariacie, w terminie **do dnia 18 lipca 2018 r. do godz. 13:00.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu 18 lipca 2018 r. o godz. 13:30 w pokój nr 24a.

12. Cenę oferty odpowiednio dla każdej części należy podać w formie ryczałtu na druku OFERTA, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

W zakresie Laptopów – należy wyliczyć w ofercie podatek VAT w wysokości 23%, jednak do zapłaty podatku VAT zobowiązany jest Zamawiający zgodnie z mechanizmem odwrotnego obciążenia VAT.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018, poz. 1025, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

*§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

13. **Kryterium wyboru, sposób oceny, standardy jakościowe.**

Oferty będą oceniane osobno dla każdej części według wzoru:

$$P = (C_{min}/C_b \times 60\% \times 100) + TR$$

gdzie:

P - suma punktów obliczonych dla oferty badanej,

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto oferty spośród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej,

100 – stały wskaźnik,

**60% - waga kryterium „cena”,**

TR – termin realizacji,

Punkty za kryterium „**termin realizacji**” zostaną przyznane w skali punktowej do **40 pkt.:**

1) Jeżeli wykonawca deklaruje wykonanie zadania do 20 dni - 0 pkt.

2) Jeżeli wykonawca deklaruje wykonanie zadania do 15 dni - 40 pkt.

Ilość punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

14. Z wykonawcami, którzy złożą najkorzystniejsze oferty na poszczególne części, zostaną podpisane umowy. Terminy zawarcia umów zostaną określone w informacji o wynikach postępowania. Terminy te mogą ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umów wykonawcy zostaną poinformowani po zakończeniu postępowania odwoławczego.

15. Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, któryłoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Z wykonawcami, którzy złożą najkorzystniejsze oferty na poszczególne części, zostaną podpisane umowy. Wzory umów zawierają załączniki nr 1 i nr 2 do SIWZ.

17. **W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej".**

Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964) wraz ze zmianą z dnia 20 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 14);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238) wraz ze zmianą z dnia 19 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 47).

Zgodnie z art. 181 Prawo zamówień publicznych:

- 1) Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 3) Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2."

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

18. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia.**

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7.

21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
23. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
26. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
27. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy, usługi i roboty budowlane podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, bez względu na przedmiot i wartość tych usług, w terminie 30 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą wraz z wskazaniem danych identyfikujących podwykonawcę/podwykonawców.
28. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
29. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu jak to by były jego własne.
30. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Świeradowa – Zdrój, ul. 11 Listopada 35, 59-840 Świeradów - Zdrój;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Świeradów - Zdrój jest Pani Sylwia Zgierska, [ido@onet.pl](mailto:ido@onet.pl), tel. 666 689 920;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

– nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### Załączniki:

1. Wzór umowy dla CZEŚCI 1;
2. Wzór umowy dla CZEŚCI 2, 3, 5 i 6;
3. Druk OFERTA - do wypełnienia przez wykonawców i złożenia wraz z ofertą.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla CZEŚCI 1, 2, 3, 4, 5 i 6.
5. Wzór wykazu oferowanych produktów – do złożenia z drukiem „Oferta”.

WZÓR UMOWY DLA CZĘŚCI nr 1

Załącznik nr 1 do SIWZ

**UMOWA (WZÓR)**

Nr: .....

zawarta w dniu ..... w Świeradowie-Zdroju pomiędzy:

**Gminą Miejską Świeradów-Zdrój** z siedzibą: 59-850 Świeradów-Zdrój, ul. 11 Listopada 35, posiadającą numer identyfikacyjny NIP 6161001947 i REGON 230821397, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którą reprezentują:

Roland Marciniak - Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój,

przy kontrasygnacie Iwony Kosmala - Skarbnika Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój,

a firmą: .....

z siedzibą .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie .....

Wydział ..... pod numerem ....., NIP: .....

zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:

.....

.

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... pod Nr ....., o następującej treści:

**§ 1**

- 1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego, informatycznego, multimedialnego, mebli i wyposażenia na potrzeby projektu „Adaptacja obiektu po Bibliotece Miejskiej w Świeradowie - Zdroju na cele społeczne”.**
- 2. Zakres zamówienia:** Zakup wraz z dostawą i montażem, instalacją i konfiguracją na miejscu przeznaczenia następującego sprzętu komputerowego /multimedialnego /informatycznego:  
.....  
.....
3. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, sprawny technicznie, musi być przetestowany przed dostarczeniem Zamawiającemu oraz musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne dokumenty dopuszczające do użytku.
4. Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ i oferta przetargowa Wykonawcy.
5. Przedmiot umowy jest częścią projektu pn.: "Adaptacja obiektu po Bibliotece Miejskiej w Świeradowie -Zdroju na cele społeczne", nr RPDS.06.01.01-IZ.00-02-166/16, w ramach Osi Priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, Działanie nr 6.1 „Inwestycje w infrastrukturę społeczną”, Poddziałanie nr 6.1.1 „Inwestycje w infrastrukturę społeczną - konkursy horyzontalne”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

**§ 2**

- Całkowita ryczałtowa wartość dokonanego zakupu wraz z dostawą wynosi:
  - a) wartość netto:** ..... zł  
słownie: .....
  - b) podatek VAT w wysokości .....%:**..... zł

- słownie:.....
- c) **wartość brutto:** ..... zł
- słownie:.....
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie może ulec zmianie poza sytuacją, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
  3. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.

### § 3

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą przysługuje wynagrodzenie w wysokości:  
netto: ..... zł  
słownie: .....  
podatek VAT w wysokości .....%, tj. .... zł  
słownie: .....

(dotyczy Laptopów: do zapłaty podatku Vat zobowiązany jest Zamawiający zgodnie z mechanizmem odwrotnego obciążenia VAT)

- brutto: ..... zł
- słownie: .....
- w tym, szczegółowy podział ceny na poszczególne produkty zgodnie z ofertą wykonawcy: .....
2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą jest faktura - płatna w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy o nr ..... wskazane na fakturze.
  3. Przekazanie przez Wykonawcę faktury nastąpi najwcześniej w dniu stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania dostawy oraz zatwierdzenia protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4.
  4. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.

### § 4

#### **Termin wykonania zamówienia:**

- 1) Rozpoczęcie od dnia podpisania umowy.
- 2) Zakończenie do ..... r.

### § 5

1. W przypadku stwierdzenia niemożliwych do naprawienia wad ukrytych w dostarczonym towarze Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na sprzęt o nie gorszych parametrach w ciągu 24 godzin (dotyczy to okresu gwarancji).
2. W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego, a Wykonawca dostarczy nowy dysk, identyczny z uszkodzonym lub w przypadku niedostępności takiego dysku na rynku inny, kompatybilny, o nie gorszych parametrach technicznych.

### § 6

1. Wykonawca udziela gwarancji zgodnej z warunkami przedstawionymi szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w wyrobach będących przedmiotem umowy oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby:
  - a) stanowią własność osoby trzeciej albo jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej
  - b) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono je w stanie niezupełnym.
4. W okresie objętym gwarancją Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania usterek uszkodzonego sprzętu lub nieodpłatnej dostawy sprzętu wolnego od wad do

siedziby Zamawiającego.

5. W okresie objętym gwarancją wszelkie zgłoszenia dotyczące awarii/wad/usterek w przedmiocie zamówienia odbywać się będą: (jednym z poniższych sposobów)
  - telefonicznie, numer ....
  - wiadomością e-mail, adres .....
  - fax'em, numer .....
  - elektronicznie, za pomocą dedykowanego systemu zgłaszania.....(W przypadku zgłoszenia telefonicznego Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia elektronicznie na adres użytkownika obiektu (adres mailowy oraz telefon kontaktowy zostanie podany podczas odbioru końcowego zadania) w czasie nie dłuższym niż 1 godzina.  
W przypadku braku potwierdzenia zgłoszenia Zamawiający wysła zgłoszenie na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail: ....., uznając za skuteczne zgłoszenie awarii/wady/usterki).
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na czas naprawy sprzęt zastępczy, co najmniej tej samej funkcjonalności.

## **§ 7**

1. Komisyjny odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu umowy, zwany odbiorem końcowym zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia oraz potwierdzenia prawidłowości i gotowości wykonanych prac do odbioru przez Wykonawcę.
2. **Wraz ze zgłoszeniem wykonanych prac do odbioru, Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu:**
  - a) **atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne dokumenty dopuszczające do użytku,**
  - b) **komplet dokumentów dotyczących gwarancji i ewentualnych instrukcji obsługi.**
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego przez Wykonawcę.
4. Protokół zdawczo-odbiorczy musi zawierać wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru i będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu odbioru.

## **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
  - b) za zwłokę w terminie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w § 4 ust. 4 umowy.
  - c) za niedotrzymanie podanego w § 6 umowy czasu wykonania działań serwisowych w okresie gwarancyjnym w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, poza przypadkiem określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu.
3. Kary dotyczące ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu będą potrącane automatycznie bez uzyskania zgody Wykonawcy.
4. Kary umowne określone w ust. 1 zostaną potrącone z faktury Wykonawcy.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

6. Za opóźnienie w zapłacie kar umownych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odsetki ustawowe za zwłokę, ponadto zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę równowartością kwoty 40 euro, przeliczonej na złote wg średniego kursu euro ogłoszonego przez NBP ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagalne, z tytułu rekompensaty kosztów odzyskania należności.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

#### **§ 9**

1. Zamawiający dopuszcza, w przypadku udokumentowanego wycofania z rynku, dostarczenie innego niż wskazany w ofercie, przedmiotu zamówienia, jednak posiadającego funkcjonalność i parametry nie gorsze niż produkty zaproponowane w ofercie. Zmiana ta nie wymaga aneksowania umowy, bezwzględnie jednak musi być pisemnie zaakceptowana przez Zamawiającego.
2. Zmiana ta nie może spowodować zmiany w kwocie wynagrodzenia.

#### **§ 10**

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

#### **§ 11**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Gminy Miejskiej Świeradów - Zdrój.

#### **§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązuje ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ustawa o ochronie danych osobowych oraz inne obowiązujące przepisy.

#### **§ 13**

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

WZÓR UMOWY DLA CZĘŚCI nr 2, 3, 5 i 6

Załącznik nr 2 do SIWZ

### UMOWA (WZÓR)

Nr: .....

zawarta w dniu ..... w Świeradowie-Zdroju pomiędzy:

**Gminą Miejską Świeradów-Zdrój** z siedzibą: 59-850 Świeradów-Zdrój, ul. 11 Listopada 35, posiadającą numer identyfikacyjny NIP 6161001947 i REGON 230821397, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którą reprezentują:

Roland Marciniak - Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój,

przy kontrasygnacie Iwony Kosmala - Skarbnika Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój,

a firmą: .....

z siedzibą .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie .....

Wydział ..... pod numerem ....., NIP: .....

zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:

.....

.

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... pod Nr ....., o następującej treści:

#### § 1

- 1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego, informatycznego, multimedialnego, mebli i wyposażenia na potrzeby projektu „Adaptacja obiektu po Bibliotece Miejskiej w Świeradowie - Zdroju na cele społeczne”.**
- 2. Zakres zamówienia:** Zakup wraz z dostawą i montażem, instalacją i regulacją na miejscu przeznaczenia mebli/Zakup wraz z dostawą i montażem, instalacją i regulacją na miejscu przeznaczenia wyposażenia.
- 3. Kolorystykę wyposażenia należy ustalić z Zamawiającym w trakcie realizacji.**
- 4. Dostarczone wyposażenie musi być fabrycznie nowe, składać się z elementów fabrycznie nowych, posiadać karty gwarancyjne producentów.**
- 5. Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ i oferta przetargowa Wykonawcy.**
- 6. Przedmiot umowy jest częścią projektu pn.: "Adaptacja obiektu po Bibliotece Miejskiej w Świeradowie -Zdroju na cele społeczne", nr RPDS.06.01.01-IZ.00-02-166/16, w ramach Osi Priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, Działanie nr 6.1 „Inwestycje w infrastrukturę społeczną”, Poddziałanie nr 6.1.1 „Inwestycje w infrastrukturę społeczną - konkursy horyzontalne”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.**

#### § 2

- Całkowita ryczałtowa wartość dokonanego zakupu wraz z dostawą i montażem, instalacją i regulacją na miejscu przeznaczenia wynosi:

a) **wartość netto:** .....

słownie złotych: .....

b) **podatek VAT w wysokości 23%:** .....

- słownie złotych: .....
- c) **wartość brutto:** .....
- słownie złotych: .....
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie może ulec zmianie poza sytuacją, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
  3. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.

### § 3

1. Rozliczenie przedmiotu niniejszej umowy odbędzie się jedną fakturą końcową.
2. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
3. Strony ustalają, że podstawą do rozliczenia będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 4 niniejszej umowy, potwierdzający bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze o nr ....., w terminie do 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Kary umowne, ustalone w oparciu o zapisy zamieszczone w § 8 umowy będą potrącane z faktury Wykonawcy.

### § 4

#### **Termin wykonania zamówienia:**

- 1) Rozpoczęcie od dnia podpisania umowy.
- 2) Zakończenie do ..... r.
- 3) Pomieszczenia będą dostępne dla Wykonawcy w celu dokonania oględzin i pomiarów od dnia podpisania umowy.

### § 5

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad technicznych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w ciągu 7 dni od chwili otrzymania zgłoszenia.

### § 6

Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji.

### § 7

1. Komisyjny odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu umowy, zwany odbiorem końcowym zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia oraz potwierdzenia prawidłowości i gotowości wykonanych prac do odbioru przez Wykonawcę.
2. **Wraz ze zgłoszeniem wykonanych prac do odbioru, Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu:**
  - a) atesty i certyfikaty,
  - b) komplet dokumentów dotyczących gwarancji i ewentualnych instrukcji obsługi.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego sporządzonego przez Wykonawcę.
4. Protokół zdawczo - odbiorczy musi zawierać wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru i będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu odbioru.

### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,

- b) za zwłokę w terminie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy – za każdy dzień zwłoki w wysokości **0,5% wynagrodzenia** umownego brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w § 4 ust. 4 umowy,
  - c) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad technicznych określonego w § 5 umowy – za każdy dzień zwłoki w wysokości **0,5% wynagrodzenia** umownego brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 ust 1 umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji opisanej w art. 145 Prawa zamówień publicznych.
  3. Kary umowne określone w ust. 1 zostaną potrącone z faktury Wykonawcy.
  4. Za opóźnienie w zapłacie kar umownych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odsetki ustawowe za zwłokę, ponadto zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę równowartością kwoty 40 euro, przeliczonej na złote wg średniego kursu euro ogłoszonego przez NBP ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagalne, z tytułu rekompensaty kosztów odzyskania należności.
  5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## **§ 9**

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Gminy Miejskiej Świeradów - Zdrój.

## **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

## **§ 12**

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 13**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

..... , dnia .....

.....  
Nazwa firmy (wykonawcy) i adres

Województwo: .....

NIP: .....

PESEL: .....

*dotyczy wykonawców wpisanych do CEIDG RP  
oraz wykonawców będących osobami fizycznymi*

.....  
*numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym*

.....  
*adres e-mail wykonawcy*

.....  
*nr konta wykonawcy*

**OFERTA  
Urząd Miasta Świeradów - Zdrój**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zakup i dostawę sprzętu komputerowego, informatycznego, multimedialnego, mebli i wyposażenia na potrzeby projektu „Adaptacja obiektu po Bibliotece Miejskiej w Świeradowie - Zdroju na cele społeczne” – 6 części.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na następujących zasadach:

**CZĘŚĆ I:**

**Zakup wraz z dostawą i montażem, instalacją i konfiguracją na miejscu przeznaczenia sprzętu komputerowego.**

CAŁKOWITA RYCZAŁTOWA WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

wartość netto: .....

słownie: .....

podatek VAT w wysokości .....%: .....

słownie: .....

wartość brutto: .....

słownie: .....

W TYM:

Nazwa produktu	Cena jednostkowa netto (zł)	ilość (szt.)	cena netto (cena jednostkowa netto x ilość sztuk)
1	2	3	4
Laptop z oprogramowaniem		1	
<b>Cena całkowita netto:</b>			
<b>Podatek VAT 23%:</b> <i>do zapłaty podatku Vat zobowiązany jest Zamawiający zgodnie z mechanizmem odwrotnego obciążenia VAT</i>			
<b>Cena całkowita brutto:</b>			

NAZWA PRODUKTU	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	CENA ŁĄCZNA NETTO 4=2*3
1	2	3	4
Ploter kolorowy	1		
Urządzenie wielofunkcyjne	1		
Projektor krótkoogniskowy	1		
Rzutnik (projektor multimedialny)	1		
Przenośny, bezprzewodowy miniprojektor	1		
Komputer typu ALL-IN-ONE	3		
Telewizor	1		
Serwer NAS	1		
Ekran stacjonarny	1		
Ekran przenośny	1		
Telefon VoIP	1		
<b>Cena ogółem netto:</b>			
<b>Podatek VAT w wysokości..... %:</b>			
<b>Cena ogółem brutto:</b>			

**Oświadczamy, że skróćmy termin realizacji wynosi: ..... dni \***

*\* Niepotrzebne skreślić*

Długość gwarancji i warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**W załączeniu składamy szczegółowy wykaz oferowanych produktów z podaniem nazwy modelu i producenta wraz z parametrami technicznymi** potwierdzającymi, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 4 do SIWZ.

## CZĘŚĆ II:

### Zakup wraz z dostawą wyposażenia biurowego.

CAŁKOWITA RYCZAŁTOWA WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

wartość netto: .....

słownie: .....

podatek VAT w wysokości .....%: .....

słownie: .....

wartość brutto: .....

słownie: .....

W TYM:

NAZWA PRODUKTU	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	CENA ŁĄCZNA NETTO 4=2*3
1	2	3	4
Niszczonek	1		
Laminator	1		
Gilotyna	1		
Bindownica	1		
Wskaźnik laserowy	1		
Stojak na flagi	1		
Cena ogółem netto:			
Podatek VAT w wysokości..... %:			
Cena ogółem brutto:			

Oświadczamy, że skróćmy termin realizacji wynosi: ..... dni \*

\* *Niepotrzebne skreślić*

Długość gwarancji i warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**W załączeniu składamy szczegółowy wykaz oferowanych produktów z podaniem nazwy modelu i producenta wraz z parametrami technicznymi** potwierdzającymi, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 4 do SIWZ.

### CZĘŚĆ III:

#### **Zakup wraz z dostawą i montażem, instalacją na miejscu przeznaczenia wyposażenia kuchni.**

CAŁKOWITA RYCZAŁTOWA WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

wartość netto: .....

słownie: .....

podatek VAT w wysokości .....%: .....

słownie: .....

wartość brutto: .....

słownie: .....

W TYM:

NAZWA PRODUKTU	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	CENA ŁĄCZNA NETTO 4=2*3
1	2	3	4
Ekspres do kawy	1		
Lodówka	1		
Zmywarka	1		
Kuchenka indukcyjna	1		
Sztućce	1		
Serwis obiadowo – kawowy	1		
Cena ogółem netto:			
Podatek VAT w wysokości..... %:			
Cena ogółem brutto:			

**Oświadczamy, że skrócimy termin realizacji wynosi: ..... dni \***

*\* Niepotrzebne skreślić*

Długość gwarancji i warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**W załączeniu składamy szczegółowy wykaz oferowanych produktów z podaniem nazwy modelu i producenta wraz z parametrami technicznymi** potwierdzającymi, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 4 do SIWZ.

#### CZĘŚĆ IV:

##### Zakup wraz z dostawą wyposażenia sanitariatów.

CAŁKOWITA RYCZAŁTOWA WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

wartość netto: .....

słownie: .....

podatek VAT w wysokości .....%: .....

słownie: .....

wartość brutto: .....

słownie: .....

W TYM:

NAZWA PRODUKTU	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	CENA ŁĄCZNA NETTO 4=2*3
1	2	3	4
Dozownik na mydło w pianie	3		
Podajnik mechaniczny ręczników	3		
Uchwyt na papier toaletowy	3		
Kosz na śmieci	3		
Lustro	3		
Szczotka do toalety	3		
Cena ogółem netto:			
Podatek VAT w wysokości..... %:			
Cena ogółem brutto:			

**Oświadczamy, że skrócimy termin realizacji wynosi: ..... dni \***

*\* Niepotrzebne skreślić*

Długość gwarancji i warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**W załączeniu składamy szczegółowy wykaz oferowanych produktów z podaniem nazwy modelu i producenta wraz z parametrami technicznymi** potwierdzającymi, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 4 do SIWZ.

**CZĘŚĆ V:****Zakup wraz z dostawą gier planszowych.**

CAŁKOWITA RYCZAŁTOWA WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

wartość netto: .....

słownie: .....

podatek VAT w wysokości .....%: .....

słownie: .....

wartość brutto: .....

słownie: .....

W TYM:

NAZWA PRODUKTU	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	CENA ŁĄCZNA NETTO 4=2*3
1	2	3	4
Chińczyk dla 6 osób	1		
Warcaby i szachy	1		
Monopoly Junior - Od zera do milionera	1		
Podaj dalej! Szkicuj, zgaduj, podaj dalej!	1		
Ego Family	1		
5 Sekund - Junior	1		
iKnow Junior	1		
Taboo junior	1		
Zgadnij kto to?	1		
Super Farmer Delux	1		
Potwory do szafy	1		
Pytaki	1		
Było sobie życie	1		
Skubane kurczaki	1		
Pędzące żółwie	1		
Cena ogółem netto:			
Podatek VAT w wysokości..... %:			
Cena ogółem brutto:			

**Oświadczamy, że skrócimy termin realizacji wynosi: ..... dni \***

*\* Niepotrzebne skreślić*

Długość gwarancji i warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**W załączeniu składamy szczegółowy wykaz oferowanych produktów z podaniem nazwy modelu i producenta wraz z parametrami technicznymi** potwierdzającymi, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 4 do SIWZ.

#### **CZĘŚĆ VI:**

##### **Zakup wraz z dostawą i montażem, instalacją i regulacją na miejscu przeznaczenia mebli.**

CAŁKOWITA RYCZAŁTOWA WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

wartość netto: .....

słownie: .....

podatek VAT w wysokości .....%: .....

słownie: .....

wartość brutto: .....

słownie: .....

W TYM:

NAZWA PRODUKTU	IŁOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	CENA ŁĄCZNA NETTO 4=2*3
1	2	3	4
Krzesło konferencyjne	30		
Krzesło biurowe	7		
Biurko	6		
Kontener mobilny	6		
Mobilny stół konferencyjny prostokątny z blatem uchylnym	8		
Regały	12		
Szafy	4		
Wieszak na ubrania	3		
Pufy miękkie	20		
Meble kuchenne	1 kpl.		

<b>Cena ogółem netto:</b>	
<b>Podatek VAT w wysokości..... %:</b>	
<b>Cena ogółem brutto:</b>	

**Oświadczamy, że skrócimy termin realizacji wynosi: ..... dni \***

*\* Niepotrzebne skreślić*

Długość gwarancji i warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**W załączeniu składamy szczegółowy wykaz oferowanych produktów z podaniem nazwy modelu i producenta wraz z parametrami technicznymi** potwierdzającymi, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 4 do SIWZ.

**3. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w ogłoszeniu o zamówieniu i w punkcie 5 SIWZ

**4. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

*\* Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania* na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych

*\* Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania* na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20*). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:.....

*\* Niepotrzebne skreślić*

5. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

*\* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:*

- a) wykonanie części dotyczącej .....  
firmie .....  
z siedzibą w .....  
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi:  
..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.
- b) wykonanie części dotyczącej .....  
firmie .....  
z siedzibą w .....

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi:  
..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

**\* Nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.**

*\* Niepotrzebne skreślić*

**7. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.**

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

*\* Niepotrzebne skreślić*

**8. Oświadczamy, że:**

**\* nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczamy, że w sytuacji gdyby wykonawca, którego reprezentujemy, przystąpił do jakiegokolwiek grupy kapitałowej - niezwłocznie poinformujemy o tym zamawiającego.

**\* należymy do grupy kapitałowej** i zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych złożymy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych *(wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia)*

*\* Niepotrzebne skreślić*

**9. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:.....**

**10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Zamawiający określa minimalne parametry techniczne, cechy użytkowe oraz jakościowe, jakim powinny odpowiadać produkty równoważne, aby spełniały stawiane wymagania. Ewentualne fotografie znajdujące się w OPZ mają na celu wskazanie estetyki wykonania danego produktu, nie mają sugerować wymaganego przez Zamawiającego ostatecznego kształtu produktu. Wymagany przez Zamawiającego kształt produktu jest opisany słownie.

## CZĘŚĆ I – SPRZĘT KOMPUTEROWY I MULTIMEDIA

### Ploter kolorowy – 1 szt.

L.p.	Nazwa parametru	Wymagana wielkość parametru
1	Rodzaj urządzenia	Zintegrowana drukarka / kopiarka / skaner. Obsługa urządzenia i korzystanie z pełnej funkcjonalność bez użycia dedykowanego komputera. Nie mniej niż 36"
2	Lokalizacja	Menu urządzenia i interfejs użytkownika w języku polskim.
3	Technologia druku Atrament	Wydruk termiczny - 4 kolory atramentu
4	Maksymalna rozdzielczość kopiowania	Do 600 dpi (mono) / do 600 dpi (kolor)
5	Maksymalna prędkość drukowania	Do 0.42 stron/min (mono) / do 0.42 stron/min (kolor)
6	Maksymalna rozdzielczość drukowania	Do 2400 x 1200 dpi (mono) / do 2400 x 1200 dpi (kolor)
7	Skanowanie	Nie mniej niż 600 x 600 dpi
8	Rozmiar oryginału	127 x 127 mm (min) - 914 x 2770 mm (maks.)
9	Rozmiar nośnika	127 x 127 mm (min) - Rolka (91,4 cm x 45,7 m), 914 x 1897 mm (maks.)
10	Rodzaj nośnika	Papier makulaturowy, papier fotograficzny, papier powlekany, papier bond, filmy, papier welinowy, heavy- weight paper, papier fotograficzny błyszczący, papier fotograficzny satynowy, papier fotograficzny półbłyszczący
11	Pojemność nośników standardowych	1 rolka
12	Możliwość połączenia z komputerem PC	Tak
13	Podłączenie do komputera PC	Gigabit LAN, Wi-Fi, USB 2.0 host
14	Możliwe AirPrint	Tak
15	Cechy urządzenia biurowego	Drukowanie z pamięci flash USB, skanowanie do e-mail, skanuj do sieci, automatyczny nożyk
16	Zasilanie	AC 120/230 V (50/60Hz)
17	Waga	Nie więcej niż 63 kg
18	Standardy ochrony środowiska	Tak
19	Technologia druku	Strumieniowa - kolorowy
20	Możliwość połączenia z komputerem PC	Tak
21	Możliwe AirPrint	Tak
22	Cechy urządzenia biurowego	Drukowanie z pamięci flash USB, skanowanie do e-mail, skanuj do sieci, automatyczny nożyk
23	Pamięć standardowa	Nie mniej niż 1 GB
24	Maksymalna rozdzielczość kopiowania	Do 600 dpi (mono) / do 600 dpi (kolor)

25	Maks. powiększenie dokumentu	400%
26	Maks. zmniejszenie dokumentu	25%
27	Maks. kopii	99
28	Maksymalna rozdzielczość drukowania	Do 2400 x 1200 dpi (mono) / do 2400 x 1200 dpi (kolor)
29	Maksymalna prędkość drukowania	Do 0.42 stron/min (mono) / do 0.42 stron/min (kolor)
30	Konfiguracja pojemnika z atramentem	4 pojemniki z tuszem
31	Paleta kolorów atramentu	Cyjan, magenta, żółty, czarny pigment
32	Kolor	4 kolory atramentu
33	Min. rozmiar kropli atramentu	6 pi
34	Element skanujący	CIS
35	Rozdzielczość optyczna	600 x 600 dpi
36	Głębia koloru	24-bit
37	Min. format oryginału	127 x 127 mm
38	Maks. format oryginału	914 x 2770 mm
39	Min rozmiar nośnika	127 x 127 mm
40	Rodzaj obsługiwanych nośników	Papier makulaturowy, papier fotograficzny, papier powlekany, papier bond, filmy, papier welinowy, heavy- weight paper, papier fotograficzny błyszczący, papier fotograficzny satynowy, papier fotograficzny
41	Rozmiary obsługiwanych nośników	ANSI A (Letter) (216 x 279 mm), A4 (210 x 297 mm), A3 (297 x 420 mm), A2 (420 x 594 mm), A1 (594 x 841 mm), A0 (841 x 1189 mm), ANSI B (Ledger) (279 x 432 mm), 330 x 482 mm, ANSI C (432 x 559 mm), ANSI E (864 x 1118 mm), ANSI D (559 x 864 mm), Rolka (91,4 cm x 45,7 m), 210 x 279 mm, 914 x 1897 mm
42	Pojemność nośników standardowych	1 rolka
43	Obsługa dokumentów i nośników - szczegóły	Taca wejściowa -1 rolka
44	Prędkość	Skanowanie: do 38.1 mm/sek - kolor Skanowanie: do 114.3 mm/sek - czarno-biały Drukowanie: do 1.36 str/min (A1)
45	Interfejsy	1 x Gigabit LAN - RJ-45 1x USB 2.0-4 pin USB Typ A
46	Obsługiwane systemy operacyjne	Apple Mac OS, Windows 7,8,8,1,10
47	Certyfikat ENERGY STAR	Tak
48	Gwarancja	2 letnia gwarancja producenta, naprawa w ciągu 14 dni roboczych (od momentu zgłoszenia), w przypadku braku możliwości dotrzymania terminu naprawy – wymiana sprzętu na nowy wolny od wad.
49	Wsparcie	Pełne polskie wsparcie techniczne producenta / dostawcy przedstawione w ofercie ze wskazaniem kanału komunikacji i niezbędnych aktualizacji. Wsparcie gwarancyjne w miejscu użytkowania lub „door to door”, Pełny dostęp do oprogramowania fabrycznego i sterowników dla płyty głównej i podzespołów komputera.

**7. Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.**

<b>Lp.</b>	<b>PARAMTER</b>	<b>WARTOŚĆ</b>
1.	Technologia druku	Laserowa, kolorowa
2.	Obsługiwany typ nośnika	Papier zwykły Papier fotograficzny Koperty Etykiety Folia
3.	Obsługiwany format nośnika	Max A3
4.	Skalowanie	25 – 400%
5.	Szybkość druku w kolorze	Min 23 str./min
6.	Szybkość druku w mono	Min 23 str./min
7.	Szybkość kopiowania	Min 23 str./min
8.	Rozdzielczość druku w czerni	Min <u>1200 x 600 dpi</u>
9.	Rozdzielczość druku w kolorze	Min <u>1200 x 600 dpi</u>
10.	Funkcja faksu	Tak
11.	Pamięć faksu	8 MB
12.	Druk dwustronny (dupleks)	Automatyczny
13.	Typ skanera	Płaski i automatyczny podajnik dokumentów (ADF).
14.	Rozdzielczość skanera	600 x 600 dpi
15.	Opcje skanera	Skanowanie do: sieci, poczty, USB.
16.	Interfejsy	USB LAN (Ethernet)
17.	Wyświetlacz	Wbudowany
18.	Dodatkowe informacje	Automatyczny podajnik dokumentów

**8. Projektor krótkoogniskowy – 1 szt.**

<b>Lp.</b>	<b>PARAMTER</b>	<b>WARTOŚĆ</b>
	Technologia obrazu	DLP
	Jasność	Min 3000 ANSI lm
	Rozdzielczość	Full HD (1920x1080 pixel)
	Kontrast	Min 20000:1
	Lampa	6500h (ECO) / 5000h (tryb Normalny)
	Współczynnik projekcji	0.69 - 0.76:1
	Zoom/Focus	0,8-2,0x
	Obiektyw	F = 2,8 , f = 7,42 mm
	Odległość od ekranu	0,5 - 3,35 m
	Współczynnik odległości	0,49 : 1
	Przekątna	45,3" - 303," (1,06 - 7,74 m)
	Wejścia video	HDMI - wsparcie 1.4a 3D (2x)

		MHL 3D Sync
	Złącza	12V trigger USB typu B (zdalna mysz) 3D-Sync Out (3-Pin VESA)
	Gwarancja	2 lata na projektor / 6 miesięcy (max, 1000h) na lampę projekcyjną

**9. Rzutnik (projektor multimedialny) – 1 szt.**

Lp.	PARAMTER	WARTOŚĆ
	Techmologia obrazu	DLP
	Rozdzielczość	Full HD (1920x1080 pixel)
	Jasność	Min 4500 ANSI lm
	Kontrast	Min 8000:1
	Format obrazu standardowy	16:9
	Lampa	4000 h (tryb normalny) / 7000 h (ECO)
	Złącza	2x HDMI 3x D-sub Composite mini Jack Mini USB RJ-45
	Gwarancja	24 miesiące

**Przenośny, bezprzewodowy miniprojektor – 1 szt.**

Lp.	PARAMTER	WARTOŚĆ
1.	Dane podstawowe	Typ matrycy: DLP
2.	Rozdzielczość podstawowa	1280x720 HD
3.	Jasność	Min. 300 ANSI lumen
4.	Format obrazu standardowy	4:3/16:9
5.	Wielkość obrazu	10 cali – 100 cali
6.	Lampa	30 000 h (tryb normalny)
7.	Współczynnik kontrastu	Min. 100 000:1
8.	Głośniki	10 W
9.	Wejścia/ wyjścia	Złącze USB; Wejście HDMI; Wejście/wyjście linowe audio.
10.	Wyposażenie	pilot z bateriami
11.	Komunikacja bezprzewodowa	WiFi
12.	Gwarancja	2 letnia gwarancja producenta, naprawa w ciągu 14 dni roboczych (od momentu zgłoszenia), w przypadku braku możliwości dotrzymania terminu naprawy – wymiana

		sprzętu na nowy wolny od wad.
13.	Wsparcie	<p>Pełne polskie wsparcie techniczne producenta / dostawcy przedstawione w ofercie ze wskazaniem kanału komunikacji i niezbędnych aktualizacji. Wsparcie gwarancyjne w miejscu użytkowania lub „door to door”,</p> <p>Pełny dostęp do oprogramowania fabrycznego i sterowników dla płyty głównej i podzespołów.</p>

### Komputer typu All-IN-ONE – szt. 3

+ do każdego zestawu UPS (pełny sinus min 800 W ze zwykłym gniazdem do zasilana komputerów AiO).

Lp.	Nazwa parametru / wymagana wielkość parametru
	Komputer stacjonarny typu All In One
2.	Procesor posiadający wynik testu (Passmark CPU Mark) nie mniejszy niż 9338 punktów
3.	Płyta główna w standardzie IXT
4.	Pamięć RAM: 12 GB
5.	Grafika: Wbudowana
6.	Dysk twardy: SSD min: 256 GB
7.	Przekątna ekranu: 21,5" do 23"
8.	Dźwięk: Wbudowane głośniki
9.	Napęd optyczny: nagrywarka DVD+/-RW
10.	Sieć Wi-Fi: standard IEEE 802.11 b/g/n
11.	Sieć Ethernet: LAN 10/100/1000 z opcją Wake on LAN
12.	Multimedia: Wbudowane kamera internetowa i mikrofon
13.	Porty USB (min. 4 porty): w tym min 2xUSB 3.0
14.	Czytnik kart pamięci SD
15.	1x Złącze HDMI
16.	Regulacja pochyleń od -9st do 45st
17.	Zasilacz: max 120W
18.	<p>Licencja dla Windows 10 PL, (przeinstalowany na dysku twardym) wraz z nośnikiem pozwalającym na ponowną instalację systemu niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon lub oprogramowanie równoważne. Oprogramowanie równoważne musi posiadać następujące cechy: zgodność z interfejsem API systemu minimum Windows XP Pro, możliwość uruchamiania oprogramowania przeznaczonego do pracy na platformie Windows 32 bitowego bez dodatkowego oprogramowania pośredniczącego, możliwość centralnego zarządzania systemem operacyjnym bez dodatkowego oprogramowania za pomocą usług katalogowych opartych na protokole LDAP kompatybilnych ze strukturą zarządzania opartą na serwerze domenowym Windows 2003. Oprogramowanie równoważne musi uruchamiać bez żadnych modyfikacji aplikacje oparte o technologię .NET 3.5/4 (aplikacja internetowa Sigma) W przypadku dostarczenia oprogramowania równoważnego należy zapewnić odpowiednie szkolenia.</p>
19.	2 letnia gwarancja producenta, naprawa w ciągu 14 dni roboczych (od momentu zgłoszenia), w przypadku braku możliwości dotrzymania terminu naprawy – wymiana sprzętu na nowy wolny od wad.
20.	<p>Pełne polskie wsparcie techniczne producenta / dostawcy przedstawione w ofercie ze wskazaniem kanału komunikacji i niezbędnych aktualizacji. Wsparcie gwarancyjne w miejscu użytkowania lub „door to door”,</p> <p>Pełny dostęp do oprogramowania fabrycznego i sterowników dla płyty głównej i podzespołów komputera.</p>

21.	Wyposażenie dodatkowe: - przewodowa mysz optyczna i klawiatura producenta komputera
-----	--

**Laptop – 1 szt.**

L.p.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Opis minimalnych wymagań
1.	Typ	Komputer przenośny
2.	Procesor	<p>Procesor osiągający w zestawieniach publikowanych na stronie <a href="http://www.cpubenchmark.net">http://www.cpubenchmark.net</a> wyniki nie niższe niż:</p> <p>Average CPU Mark – 3200 pkt. Single Thread Rating – 1200 pkt.</p> <p>Testy powinny zostać przeprowadzone przy standardowej częstotliwości taktowania podzespołów, zgodnej ze specyfikacją i dokumentacją ich producentów.</p> <p>Wyniki testów muszą zostać poświadczone wydrukiem ze strony internetowej. Ze względu na konieczność podania w druku OFERTA wielkości uzyskanych w teście punktów, wydruki muszą być wykonane nie wcześniej niż w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.</p>
3.	Karta graficzna	<p>Uzyskująca w teście PassMark G3D Rating min. 820 punktów.</p> <p>Testy powinny zostać przeprowadzone przy standardowej częstotliwości taktowania podzespołów, zgodnej ze specyfikacją i dokumentacją ich producentów.</p> <p>Wyniki testów muszą zostać poświadczone wydrukiem ze strony internetowej. Ze względu na konieczność podania w druku OFERTA wielkości uzyskanych w teście punktów, wydruki muszą być wykonane nie wcześniej niż w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.</p>
4.	Pamięć RAM	1 x min. 8 GB
5.	Dysk twardy	Min. 500 GB
6.	Typ zastosowanej pamięci RAM	Min. DDR3
7.	Rodzaj dysku twardego	Magnetyczny (tradycyjny)
8.	Przekątna matrycy	Min. 15,6 "
9.	Rozdzielczość ekranu	Min. 1366 x 768
10.	Karta dźwiękowa	zintegrowana
11.	Komunikacja	<p>LAN 1 Gbps WiFi IEEE 802.11b/g/n Bluetooth</p>

12.	Zainstalowany system operacyjny	<p>Licencja dla Windows 10 PL, (przeinstalowany na dysku twardym) wraz z nośnikiem pozwalającym na ponowną instalację systemu niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon lub oprogramowanie równoważne.</p> <p>Oprogramowanie równoważne musi posiadać następujące cechy: zgodność z interfejsem API systemu minimum Windows XP Pro, możliwość uruchamiania oprogramowania przeznaczonego do pracy na platformie Windows 32 bitowego bez dodatkowego oprogramowania pośredniczącego, możliwość centralnego zarządzania systemem operacyjnym bez dodatkowego oprogramowania za pomocą usług katalogowych opartych na protokole LDAP kompatybilnych ze strukturą zarządzania opartą na serwerze domenowym Windows 2003. Oprogramowanie równoważne musi uruchamiać bez żadnych modyfikacji aplikacje oparte o technologię .NET 3.5/4 (aplikacja internetowa Sigma) W przypadku dostarczenia oprogramowania równoważnego należy zapewnić odpowiednie szkolenia.</p>
13.	Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. min. 3 gniazda USB, w tym min. 2 w standardzie – USB 3.0</li> <li>2. min. 1 wejście mikrofonowe, min. 1x wyjście słuchawkowe – głośnikowe, min. 1 ( dopuszczone jest gniazdo combo), złącze HDMI, złącze VGA, min. 1 złącze RJ45 (LAN),</li> <li>3. Czytnik kart pamięci: SDXC, SD, SDHC, MMC</li> <li>4. gniazdo Gigabit Ethernet</li> <li>5. nagrywarka DVD+/-R wbudowana, zamawiający nie dopuści rozwiązania zewnętrznego</li> <li>6. mysz optyczna, bezprzewodowa, o czułości min. 1000 DPI wyposażona w min. dwa przyciski i rolkę przewijania, podkładka pod mysz koloru ciemnego</li> <li>7. klawiatura typu QWERTY z wydzieloną częścią numeryczną</li> <li>8. zintegrowany TouchPad</li> <li>9. Kamera internetowa</li> <li>10. Akumulator litowo-jonowy, umożliwiający ciągłą pracę na komputerze przez min. 3 h</li> <li>11. Pełne okablowanie zgodne ze specyfikacją zestawu komputerowego, zapewniające jego bezpieczną pracę</li> </ol>
14.	Niezawodność/jakość wytwarzania składowych zestawu	Sprzęt musi być produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001
15.	Ergonomia	Wymagany certyfikat Energy Star

16.	Warunki gwarancji	<p>Okres gwarancji minimum 2 lata, liczony od daty dostawy. Gwarancja door to door. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie reklamacyjne najpóźniej następnego dnia roboczego. Odbiór wadliwego sprzętu na koszt Wykonawcy z placówek do których został dostarczony. Czas naprawy 7 dni roboczych lub dostarczenie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych.</p> <p>Diagnostyka awarii nie należy do obowiązku Zamawiającego, powinna być przeprowadzona przez dostawcę sprzętu.</p> <p>W przypadku awarii dysku twardego w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego. Wykonawca w przypadku wymiany części na nowe, udziela odpowiednio nowej gwarancji na daną część. Wykonawca wymieni nieodpłatnie sprzęt na wolny od wad, po trzykrotnych naprawach gwarancyjnych tego samego egzemplarza sprzętu. Wymiana nastąpi w terminie 14 dni od dnia poinformowania pisemnego/faksem o powyższym Wykonawcy przez Zamawiającego.</p>
-----	-------------------	---

**Telewizor – 1 szt.**

Nazwa komponentu	Wymagane parametry minimalne
Ekran	65 cali
Rozdzielczość	minimum 3840 × 2160
Format obrazu	16:9
Zgodność z HD	4K UHD
Podświetlenie matrycy	LED
System dźwięku	Przestrzenny
Kolor obudowy	Czarny
Możliwość podłączenia do multimedialnych	USB
Napięcie zasilania:	220-240V, 50/60 Hz
Klasa energetyczna	A
Inne cechy	2 wejścia HDMI, Component Video, Composite Video, SCART, SCART (RGB   S-Video   AV), PC Input, USB, Digital Audio Out,
Wyposażenie	podstawa stałą (nóżki montażowe), pilot zdalnego sterowania, baterie do pilota, kabel zasilający, instrukcja obsługi w języku polskim (wersja papierowa lub w pliku w formacie PDF).
Uchwyt ścienny do telewizora	Odpowiedni do całazy telewizorów: 65"
Gwarancja	Co najmniej 2 lata, z naprawą w punkcie serwisowym, z odbiorem i zwrotem do klienta. Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego. Czas naprawy max. 3 dni robocze lub dostarczenie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych.

**Serwer NAS – 1 kpl.**

+ UPS (pełny sinus min 1 320 W z gniazdem USB do zasilania serwera).

Lp.	Nazwa parametru / wymagana wielkość parametru
1.	Obudowa - wolnostojąca
2.	Urządzenie czterodyskowe
3.	Procesor cztero-rdzeniowy o częstotliwości min. 2 000 MHz
4.	Pojemność pamięci RAM – 8 GB
5.	Interfejs dysku twardego: Serial ATA II , Serial ATA III
6.	Format szerokości dysku twardego <u>2.5 cala /3.5 cala</u>
7.	Pojemność dysków twardych – 4x 1 TB
8.	Złącza LAN - 4
9.	Wyświetlacz LCD ułatwiający konfigurację, monitoring i zarządzanie systemem
10.	Inteligentne sterowanie wentylatorami – pozwolą na regulację głośności pracy urządzenia
11.	Pasywny system chłodzący
12.	Kopiowanie przez USB jednym przyciskiem z pamięci zewnętrznych, np.: aparaty cyfrowe, pamięci USB, dyski twarde
13.	Okres gwarancji minimum 2 lata, liczony od daty dostawy. Gwarancja door to door. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie reklamacyjne najpóźniej następnego dnia roboczego. Odbiór wadliwego sprzętu na koszt Wykonawcy z placówek do których został dostarczony. Czas naprawy 7 dni roboczych lub dostarczenie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. Diagnostyka awarii nie należy do obowiązku Zamawiającego, powinna być przeprowadzona przez dostawcę sprzętu. W przypadku awarii dysku twardego w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego. Wykonawca w przypadku wymiany części na nowe, udziela odpowiednio nowej gwarancji na daną część. Wykonawca wymieni nieodpłatnie sprzęt na wolny od wad, po trzykrotnych naprawach gwarancyjnych tego samego egzemplarza sprzętu. Wymiana nastąpi w terminie 14 dni od dnia poinformowania pisemnego/faksem o powyższym Wykonawcy przez Zamawiającego.
14.	Pełne polskie wsparcie techniczne producenta / dostawcy przedstawione w ofercie ze wskazaniem kanału komunikacji i niezbędnych aktualizacji. Wsparcie gwarancyjne w miejscu użytkowania lub „door to door”, Pełny dostęp do oprogramowania fabrycznego.

**Ekran stacjonarny – 1 szt.**

Nazwa komponentu	Wymagane parametry minimalne
Wymiary	350x263
Format obrazu	1:1
Powierzchnia projekcyjna	Matt White
Zabezpieczenia	Zabezpieczenie przed przegrzaniem.
Ekran elektrycznie rozwijany w kasie wykonanej z aluminium malowanego na kolor biały. Sterowanie za pomocą przełącznika ściennego lub opcjonalnie bezprzewodowo pilotem lub z poziomu projektora (wejście 12V). Dostosowany do współpracy z	

systemami centralnego sterowania. Niezależne mocowanie do sufitu lub ściany. Pozycja obejmuje kompletny montaż we wskazanym miejscu.  
W wycenie należy uwzględnić wszystkie dodatkowe koszty związane z prawidłowym działaniem oraz zainstalowaniem produktu, w tym niezbędne okablowanie etc.

**Ekran przenośny – 1 szt.**

Nazwa komponentu	Wymagane parametry minimalne
Ekran przenośny	Na trójnogu
Wyposażenie	System ciśnieniowy samoczynnie rozwijający ekran (bez użycia siły).
Powierzchnia robocza [w cm]	234x176

**Telefon VoIP – 1 szt.**

Nazwa komponentu	Wymagane parametry minimalne
Rodzaj	Telefon VoIP
Wyświetlacz	7" o rozdzielczości 1024 x 600 pikseli
Ekran	Ekran dotykowy
Inne cechy	2 porty Ethernet LAN 2 porty USB bezprzewodowa słuchawka obsługa PoE wbudowana kamera identyfikacja dzwoniącego

## CZĘŚĆ II – WYPOSAŻENIE BIUROWE

### Niszczonek – 1 szt.

Nazwa komponentu	Wymagane parametry minimalne
Typ cięcia	ścinki
Poziom bezpieczeństwa DIN	3
Szerokość wejścia	min. 229 mm
Ilość niszczonek arkuszy	min. 10 formatu A4 80g/m <sup>2</sup>
Pojemność kosza	min. 32 litry
Inne cechy	automatyczny start/stop, funkcja cofania, mechanizm tnący pozwalający na niszczenie zszywek i spinaczy, okienko w obudowie pozwalające na kontrolę zapełnienia kosza, automatyczne odcięcie zasilania w przypadku zaklinowania papieru lub wyjęcia pojemnika na ścinki, sygnał świetlny - dioda informująca o wyjętym koszu.
Gwarancja	min. 3 lata, gwarancja na noże tnące min. 20 lat.

### Laminator – 1 szt.

Nazwa komponentu	Wymagane parametry minimalne
Format laminowanego dokumentu	A4
Szerokość wejścia	min. 230 mm
Maksymalna grubość folii laminacyjnej	125 mikronów
Czas nagrzewania	max. 90 sekund
Inne cechy	dioda LED sygnalizująca zablokowanie laminowanego dokumentu, dźwignia zwalniania napędu wałków ułatwia wycofanie dokumentu, uchwyty ułatwiające przenoszenie, funkcja Auto Shut Off zapewniająca automatyczne wyłączenie po 30 minutach braku aktywności redukując pobór energii i zapobiegając przegrzaniu.

### Gilotyna – 1 szt.

Gilotyna biurowa z automatycznym systemem docisku papieru.  
System docisku uruchamiany wraz z ruchem ostrza.  
Długość cięcia min. 360 mm.  
Jednorazowe cięcie min. 30 kartek 70g/m<sup>2</sup>.  
Standardowe szablony formatów naniesione trwale na blacie gilotyny  
Regulowany ogranicznik formatów.  
Ergonomiczny uchwyt przeciwpoślizgowy.  
Przezroczysta osłona zapewniająca bezpieczeństwo pracy.

### Bindownica – 1 szt.

Bindownica ręczna, krążkowa, format A-4, posiada stabilną podstawę oraz pokrywę ochronną, zastosowany system dwu-dźwigniowy, regulacja odległości dziurek od krawędzi kartki, wskaźnik ułatwiający dobór odpowiedniej średnicy grzbietu, dziurkuje jednorazowo co najmniej do 20 kart, oprawia jednorazowo do 500 kart.

**Wskaźnik laserowy – 1 szt.**

Łączność: Bezprzewodowa 2.4 GHz

USB

Zasięg: Do 10 m

Wskaźnik laserowy: Tak

Wskaźnik poziomu naładowania baterii, Przyciski do sterowania

**Stojak na flagi – 1 szt.**

Na 3 flagi, podstawa marmurowa, 3maszty 2 200x25 mm z aluminium metalizowanego.

### CZĘŚĆ III – WYPOSAŻENIE KUCHNI

#### **Ekspres do kawy – 1 szt.**

##### Wymagania:

Automatyczny, ciśnienie 15 barów,  
Stosowanie kawy - ziarnista,  
System spieniający mleko – wbudowany pojemnik na mleko,  
Automatyczne przygotowanie: cappuccino, espresso,  
Regulacja mocy kawy,  
Regulacja ilości zaparzonej kawy,  
Wbudowany młynek,  
Pojemność zbiornika na wodę 1,8-2 l,  
Sterowanie elektroniczne,  
Automatyczny program czyszczenia i odkamieniania,  
Funkcje dodatkowe: pamięć ustawień ulubionej kawy, funkcja "one touch" (dla cappuccino), funkcja gorącej wody, menu w języku polskim, regulacja stopnia zmielenia kawy, szybka para, wbudowany filtr do wody, wyświetlacz LCD, zdalne sterowanie smartfonem lub tabletem.

#### **Lodówka – 1 szt.**

##### Wymiary:

Wysokość - 181 cm,  
Szerokość - 54 cm,  
Głębokość - 60 cm,  
Waga netto - 54 kg,  
Pojemność całkowita brutto - 295 l,  
Pojemność chłodziarki netto - 190 l,  
Pojemność zamrażarki netto - 76 l,

##### Parametry,

Klasa efektywności energetycznej - A++,  
Sterowanie Elektroniczne,  
System chłodzenia No Frost,  
Uszczelka antybakteryjna,  
Pojemnik na warzywa i owoce – standardowy,  
Półki na drzwiach - Pełna szerokość/ 4,

##### Zamrażarka,

Liczba pełnych szuflad – 3.

#### **Zmywarka – 1 szt.**

Klasa energetyczna: A++,  
Kolor: biały,  
Szerokość [cm]: 59.8,  
Wysokość [cm]: 85,  
Głębokość [cm]: 55,  
Pojemność [kpl.]: 12 -15 kompletów,  
Zużycie wody (l/cykl): 9-11 l,  
Poziom hałasu [dB]: max 46,  
Temperatury zmywania: 40° 30° 50° 60° 70°,  
Wymagania dodatkowe:  
wskaźnik czas pozostałego do końca zmywania,  
niepełny załadunek,  
Opóźniony start,  
Wskaźnik braku soli,  
Wskaźnik braku nabłyszczacza.

Zabezpieczenie przed zalaniem.

**Kuchenka indukcyjna – 1 szt.**

płyta grzewcza indukcyjna, 4 pola,  
 zasilanie elektryczne 230V, moc 2 000W,  
 każde z pól sterowane oddzielnie,  
 minimum 5 stopniowy regulator temperatury,  
 do zabudowy,  
 lampka kontrolna sygnalizuje pracę urządzenia.

**Sztućce – 1 kpl.**

**Wymagania:**

wykonane ze stali nierdzewnej, klasyczny wzór,  
 skład zestawu: 50 łyżeczek, 50 widelczyków do ciasta, łopatką do tortu/ciasta 5  
 szt., łyżeczki do cukru 5 szt., nóż duży (pieczywo i ciasto) 2 szt., nóż średni  
 uniwersalny 3 szt.,  
 walizka do przechowywania,  
 możliwość mycia w zmywarce.

**Serwis obiadowo – kawowy – 1 kpl.**

wykonany z porcelany, z wytrzymałą powłoką ze szkliwa,  
 kolor biały, bez wzoru, kształt okrągły,  
 możliwość używania w kuchence mikrofalowej i mycia w zmywarce,  
 zawartość zestawu obiadowego: talerz obiadowy 12szt., talerz głęboki 12 szt., talerz  
 deserowy 12 szt., bulionówka 12 szt., spodek pod bulionówkę 12 szt., półmisek 2  
 szt., misa 2szt.,  
 zawartość zestawu kawowego: filiżanka 50 szt., spodek pod filiżankę 50 szt., talerz  
 deserowy 50 szt., dzbanek na śmietankę 5 szt., cukiernica – 5 szt.,  
 szklanka 0,25 l – 50 szt.  
 szklany dzbanek na wodę, soki i napoje 1,6 l – 7 szt.

#### **CZĘŚĆ IV - WYPOSAŻENIE SANITARIATÓW**

- dozownik na mydło w pianie – 3 szt.  
podajnik bezdotykowy, poj. 500 ml., kolor metalic, tworzywo sztuczne, wym: wysokość: 22.00 cm szerokość: 11.00 cm i głębokość: 11.00 cm. Czujnik podczerwieni znajduje się na spodzie dystrybutora. Zakres czułości czujnika wynosi 5-15 cm.
- podajnik mechaniczny ręczników – 3 szt.  
materiał: stal nierdzewna szczotkowana, wykończenie: matowe, pojemność: 600 listków zamknięcie: zamek i kluczyk metalowy, okienko do kontroli poziomu papieru w podajniku, wymiary podajnika: wysokość 265 mm, szerokość 280 mm, głębokość 100 mm , wymiary kartonu 1 szt.: wysokość 375 mm, szerokość 290 mm, głębokość 110 mm waga podajnika: 1,6 kg.
- uchwyt na papier toaletowy - 3 szt.  
materiał: stal nierdzewna, szczotkowana, wykończenie matowe, okienko do kontroli poziomu papieru w pojemniku, wysokość: 13,5 cm, wymiary podstawy: 14 x 15 cm,
- kosz na śmieci – 3 szt.  
pojemnik na odpadki ze stali nierdzewnej, szczotkowanej, o pojemności 5 l, z wyjmowanym plastikowym wiadrem z rączką, pokrywa uchylna poprzez przycisk nożny
- lustro – 3 szt.  
szerokość 410 mm, wysokość 820 mm, możliwość montażu w pionie lub poziomie, w zestawie akcesoria do montażu.
- szczotka do toalety – 3 szt.  
materiał: stal nierdzewna, szczotkowana.

## CZĘŚĆ V – GRY PLANSZOWE

### „Chińczyk dla 6 osób”

plansza,  
24 pionki,  
kostka do gry,  
instrukcja  
wymiary opakowania: wysokość 290 mm, szerokość - 190 mm, głębokość – 40 mm

### „Warcaby i szachy”

szachy to strategiczna gra rozwijająca pamięć, spostrzegawczość oraz logiczne myślenie  
zestaw zawiera: drewnianą szachownicę, zestaw pionków do gry w szachy, zestaw pionków do gry w warcaby oraz talię kart  
wymiary opakowania w mm: 280/50/280  
przedział wiekowy powyżej 6 lat  
liczba graczy 2  
waga 1000 g

### „Monopoly Junior - Od zera do milionera”

Wymiary: 40 x 36,5 x 5 cm

Zawartość opakowania:

plansza do gry,  
8 pionków,  
28 kart własności,  
16 kart szansy,  
16 kart kasy społecznej,  
32 domy,  
12 hoteli,  
2 kostki do gry,  
zestaw banknotów,  
instrukcja do gry.  
Wiek: 8+

### „Podaj dalej! Szkicuj, zgaduj, podaj dalej!”

8 zestawów zmywalnych pisaków, szkicowników i ściereczek,

Zawartość pudełka:

karty zawierające ponad 1700 słów  
8 "zmywalnych" zeszytów  
8 pisaków  
8 szmatek do wymazywania  
klepsydra

### „Ego Family”:

Wiek: 14+

Wymiary w opakowaniu [mm]: 80 x 260 x 260

Waga w opakowaniu [g]: 540

Zawartość pudełka:

220 dwustronnych kart z pytaniami  
18 dużych żetonów odpowiedzi  
120 małych żetonów  
plansza

„5 Sekund - Junior”

Zawartość pudełka:

arty z pytaniami (744 pytania)

t, Następny,

t, Zmiana,

nków

Specjalny czasomierz

Plansza

Instrukcja

Wiek graczy: 8+

Liczba graczy: 3-6

„iKnow Junior”

Zróżnicowane zadania

Zawiera 300 zadań i 100 obrazkowych pytań

gra z wyjątkowymi pionkami

Wiek: od 5 lat

„Taboo junior”

Zawartość pudełka:

240 kart Taboo

1 piszczałka

2 pionki

1 plansza do gry

1 klepsydra

1 instrukcja

Liczba graczy: 4 - bez ograniczeń

Wiek: od 8 lat

„Zgadnij kto to?”

2 plansze z postaciami zawodów do wyboru

Wiek: od 3 lat

„Super Farmer Delux”

Zawartość pudełka:

4 plansze

2 dwunastościenne kostki

120 kartoników z obrazkami zwierząt

6 plastikowych figurek psów

instrukcja

Liczba graczy: 2 - 4 osoby

Wiek: od 7 lat

Waga: ok. 1.10 kg

„Potwory do szafy”

Zawartość pudełka:

21 kart potworów

10 żetonów zabawek

2 żetony Łowców Doskonałych

3 części potwora Zębogona

szafa

instrukcja

Rozmiar pudełka: 190 x 190 x 36

„Pytaki”

wiek: od lat 4 do 104.

Zawartość pudełka:

96 PYTAKÓW (żetonów z pytaniami / zadaniami)

plócienny woreczek na PYTAKI

pionek

kostka z oczkami

autorska kostka uczuć

6 kart uczuć

zapamiętnik

ołówek

poradnik

instrukcja

„Było sobie życie”

Zawartość opakowania:

plansza,

8 pionków do wyboru,

kostka do gry,

53 karty Pytania łatwe,

53 karty Pytania trudne,

45 kart Szansa,

45 kart Pech,

35 żetonów Leukocyt,

35 żetonów Lekarstwa,

84 żetonów Globinka,

30 żetonów Hemo,

4 detektory odpowiedzi,

4 karty przelicznik,

instrukcja gry

Wiek: 7 lat

Wymiary opakowania: 26 x 26 x 8 cm

Ilość graczy: 2 - 4

Waga: 1,6 kg

„Skubane kurczaki”

W zestawie:

24 jajka do utworzenia toru wyścigu,

12 płytek do utworzenia podwórza,

4 kurczaki,

4 pióra,

instrukcja

Ilość graczy: 2-4

Czas gry: 15-20 minut

Wymiary opakowania: 29,5 X 29,5 X 7 cm

Wiek: 4+

„Pędzące żółwie”

Liczba graczy: 2-5 osób

Wiek: od 5 lat

Wydanie: polskie

Instrukcja: polska

Zawartość pudełka:

1 plansza

5 drewnianych znaczników żółwi

5 kartoników wyboru koloru żółwia

52 karty ruchu

instrukcja

## **CZĘŚĆ VI - MEBLE**

### **Krzesło konferencyjne – 30 szt.**

Krzesło stacjonarne, sklejkowe bez podłokietników, powinno posiadać wymiary mieszczące się w przedziałach:

Całkowita wysokość: 850-870 mm

Wysokość siedziska: 450-470 mm

Szerokość siedziska: 380-400 mm

Głębokość siedziska: 420-450 mm

Krzesło musi posiadać:

Siedzisko i oparcie kubełkowe, wykonane z profilowanej sklejki bukowej.

Rama krzesła wykonana ze stalowej rury fi min. 16 mm, pokryta farbą proszkową.

Siedzisko i oparcie wykonane z minimum 8 warstwowej sklejki bukowej o grubości ok. 10 mm

Stopki do powierzchni miękkich.

Składowanie w stosie, min. 4 szt.

Kolorystyka kubełka - min. 6 kolorów sklejki, min 2 kolory farby z wzornika producenta, do wyboru przed podpisaniem umowy.



**Krzesło biurowe – 7 szt.**

**Krzesło obrotowe na kółkach z podłokietnikami,**

Powinno posiadać wymiary mieszczące się w przedziałach:

Szerokość siedziska 460-500 mm

Głębokość siedziska 460-520 mm

Wysokość siedziska regulowana co najmniej od poziomu 400mm w zakresie min. +120mm

Szerokość oparcia 420-470 mm

Wysokość oparcia 560-640 mm

Wysokość całkowita liczona do krańca oparcia przy położeniu siedziska na najniższym poziomie – min. 1020-1040 mm

Średnica pięcioramiennej podstawy Ø 660-720 mm

**Krzesło musi posiadać:**

Siedzisko i oparcie w całości tapicerowane tkaniną.

Szkielet siedziska wykonany ze sklejki drzew liściastych, min. 7 warstwowej, grubości min. 10 mm.

Szkielet oparcia wykonany z tworzywa sztucznego lub sklejki.

Podłokietniki z nakładkami z tworzywa sztucznego.

Podłokietniki 4-D – regulacja góra – dół w zakresie min. 100mm, regulacja rozstawu min. 40mm, ruch obrotowy nakładki + przesuw tył - przód.

Podstawę pięcioramienną, wykonaną z aluminium malowanego proszkowo na kolor ALU.

Podnośnik gazowy z płynną regulacją wysokości bez osłony. Regulacja podparcia lędźwi – w zakresie przód-tył. Zakres regulacji ok. 20 mm.

Zakres wagowy użytkownika 45-120 kg;

Mechanizm synchroniczny z regulacją głębokości siedziska w zakresie 50 mm posiadający funkcje:

odchylenie oparcia i siedziska w stosunku 2:1 (kąt odchylenia oparcia min. 22 stopni, siedziska min. 11 stopnia),

możliwość zablokowania oparcia w min. 5 pozycjach,

regulacja siły oporu oparcia,

zabezpieczenie przed uderzeniem oparcia w plecy użytkownika, po zwolnieniu blokady,

regulacja wysokości oparcia w zakresie min. 60mm,

Kółka fi min. 60 mm przystosowane do miękkich powierzchni.

**Wymagane dokumenty:**

Protokół oceny Ergonomicznej w oparciu o Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. (Dz. U. Nr 148, poz. 973)

Fotel powinien posiadać certyfikat zgodności z normami PN- EN 1335-1:2004, PN-EN 1335- 2:2002, PN-EN 1335-3:2002 w zakresie wymagań wytrzymałościowych i bezpiecznych rozwiązań konstrukcyjnych.

**Kolorystyka:** tkanina tapicerska - do wyboru min. 10 kolorów z wzornika producenta.

Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy.

**Krzesło tapicerowane tkaniną o parametrach nie gorszych niż**

Skład: 100% poliester (EKOSKÓRA).

Gramatura: min. 350 g/m<sup>2</sup>.

Ścieralność : min. 160 000 cykli Martindala.

Niepalność : wg EN 1021-1, EN 1021-2.

Atest higieniczny.



**Biurko** – 6 szt.

**Biurko prostokątne na 4 nogach.**

wymiary: szerokość 1600 mm, głębokość 700 mm, wysokość 750 mm (1,5 cm).

**Blat:** wykonany z płyty obustronnie laminowanej o klasie higieniczności E1, grubości 25 - 28 mm, oklejonej obrzeżem ABS lub PCV, w kolorze blatu.

Zamawiający wymaga, aby blat był wyposażony w 2 przelotki – umieszczone po lewej i prawej stronie blatu. Przelotki o kształcie kwadratowym i średnicy co najmniej fi 80 mm, wykonane z tworzywa sztucznego. Wykonawca musi umożliwić Zamawiającemu wybór koloru przelotki z pośród minimum 3 kolorów.

**Rama:** mocowana do blatu za pomocą śrub wkręcanych w metalowe mufy. Rama stalowa lub aluminiowa o szerokości dopasowanej do szerokości biurka i głębokości pomiędzy 350-450mm umożliwiające zainstalowanie pojemnych kanałów kablowych, mieszczących min. 2 przedłużacze i wiązkę kabli. W celu zwiększenia komfortu użytkownika, rama powinna być przesunięta w stronę krawędzi przeciwległej do użytkownika i mocowanie powinno się rozpoczynać max. 150 mm od krawędzi przeciwległej dla użytkownika. Rama prostokątna, spawana, wykonana z profili zamkniętych o przekroju min. 50 x 25mm i grubości ścianki min. 2 mm. Rama i nogi powinny być ze sobą spawane lub (i) skręcane.

Zamawiający wymaga, aby pod blatem, pomiędzy elementami wzdłużnymi ramy znajdował się kanał kablowy. Kanał metalowy, modułowy i łatwo demontowalny - mogący pomieścić co najmniej przedłużacz i wiązkę kabli – szerokość wszystkich modułów zamontowanych pod blatem powinna wynosić co najmniej 60 cm. Montaż kanału nie może generować dodatkowych otworów w blacie czy też ramie biurka.

Podstawa: 4 nogi stalowe lub aluminiowe, wykonane z profili zamkniętych o przekroju min. 50x25mm i grubości ścianki min. 2mm, usytuowane w narożach blatu. Nogi wyposażone w stopki min. fi 25mm, pozwalające na regulację poziomu nie mniejszą niż 15mm. Nogi powinny być montowane do ramy na zasadzie „metal-metal”.

Pod blatem musi znajdować się szuflada płytowa z przeznaczeniem na klawiaturę.

Zamawiający wymaga, aby biurko miało możliwość zamontowania panelu dolnego lub górnego. Dodatkowe elementy powinny być montowane do ramy biurka – bez wykonywania dodatkowych otworów w ramie i blacie.

Wymagane dokumenty:

- Atest higieniczny na cały mebel lub daną linię meblową (nie dopuszcza się na atestów na same składowe mebla),
- Dokument potwierdzający spełnienie Rozporządzenia MPiPS z 1 grudnia 1998 r.(Dz. U. Nr 148, poz. 973)

Kolorystyka: płyta meblowa - do wyboru min. 12 kolorów z wzornika producenta.

Podstawa malowana proszkowo – do wyboru min. 3 kolory z wzornika producenta.

Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy.

### **Kontener mobilny – 6 szt.**

wymiary: szerokość 430-450mm, głębokość 580-600mm, wysokość 560-590mm.

Budowa: Kontener powinien być wykonany z płyty wiórowej obustronnie laminowanej o klasie higieniczności E1. Krawędzie oklejone obrzeżem – kolor obrzeża dobrany pod kolor płyty. Korpus, plecy, front oraz wieńiec dolny i górny wykonane z płyty grubości min. 18 mm przy założeniu, że wszystkie elementy mają być wykonane z tej samej grubości płyty.

Kontener powinien posiadać piórnik wykonany z tworzywa i 3 szuflady o wkładach metalowych o dopuszczalnym obciążeniu min. 20 kg. Szuflady bez uchwytów, funkcję uchwytu ma pełnić min. 15 mm szczelina pomiędzy frontem szuflady a korpusem. Front szuflady powinien nie nachodzić na top kontenera i chować się pod wieńcem. Szuflada powinna mieć fabryczne otwory do ewentualnego zamontowania separatorów.

Prowadnice kulkowe zapewniające wysuw szuflad min. 80%. Wytrzymałość prowadnic min. 50 tys. cykli.

Zamek centralny z dwoma kluczami łamanymi, zamykający jednocześnie wszystkie szuflady kontenera. Kontener ma mieć możliwość wysunięcia na raz tylko jednej szuflady metalowej.

W celu zachowania większej wytrzymałości kontenera, 4 kółka muszą być mocowane jednocześnie do boku i wieńca dolnego. Max. średnica kółek fi 40mm. Kółka niebrudzące, dopasowane do powierzchni twardej.

Korpus kontenera klejony, montowany w fabryce producenta w celu zwiększenia wytrzymałości mebla.

Wymagane dodatkowe funkcje użytkowe:

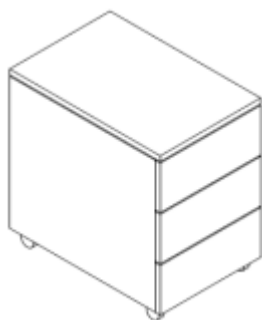
- o Szuflady z cichym domykiem.
- o System klucza matki
- o Możliwość wymiany samej wkładki zamka

Wymagane dokumenty:

- o Atest higieniczny na cały mebel lub daną linię meblową (nie dopuszcza się na atestów na same składowe mebla)

Kolorystyka: płyta meblowa - do wyboru min. 12 kolorów z wzornika producenta.

Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy.



**Stoły – 8 szt.**

**Mobilny stół konferencyjny prostokątny z blatem uchylnym.**

Wymiary: szerokość: 2 000 mm, głębokość: 1 100 mm, wysokość: 750-770 mm.

Blat: wykonany z płyty obustronnie laminowanej o klasie higieniczności E1, grubości 25 - 28 mm, oklejonej obrzeżem ABS lub PCV grubości 2-3 mm, w kolorze blatu.

Podstawa: Nogi w kształcie odwróconej litery „Y”, połączone poziomym wspornikiem. Podparcie blatu obrotowe w kształcie trójkąta, z blokadą pozycji, montowaną pod blatem. Stelaż podstawy chromowany. Podstawa powinna być zakończona 4 kółkami o średnicy 60-70 mm – w tym min. 2 z hamulcem. Kółka gumowane, niebrudzące, dopasowane do powierzchni twardej.

Wymagane dodatkowe funkcje użytkowe:

Błaty mają mieć możliwość połączenia ze sobą rozłącznymi łącznikami, montowanymi pod blatem, w celu tworzenia większych układów.

Blat powinien mieć możliwość ustawienia w pionowej pozycji do sztaplowania bocznego w celu zaoszczędzenia powierzchni

Wymagane dokumenty:

Atest higieniczny na cały mebel lub daną linię meblową (nie dopuszcza się na atestów na same składowe mebla).

Kolorystyka: płyta meblowa - do wyboru min. 12 kolorów z wzornika producenta.

Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy.



**Regały** – 12 szt.

**Regał otwarty**

Wymiary: szerokość 800 mm, głębokość 400 mm, wysokość 2 000 mm

**Budowa:** Regał powinien być wykonany z płyty wiórowej obustronnie laminowanej o klasie higieniczności E1, obrzeże ABS lub PCV dobrane pod kolor płyty.

Korpus, front i top mają być wykonane z płyty grubości min. 18 mm, przy założeniu, że wszystkie elementy mają być wykonane z tej samej grubości płyty. Dla pleców, Zamawiający dopuszcza płytę grubości min. 8mm. Plecy muszą być wpuszczane w nafrezowane rowki na bokach i wieńcu. Top i korpus mają być ze sobą skręcane lub klejone.

Półki wykonane z płyty grubości min. 25 mm z możliwością regulacji ułożenia w zakresie co najmniej +/- 32 mm, wyposażone w system zapobiegający ich wypadnięciu lub wyszarpięciu, głębokość półki min. 450 mm, półka oklejona z każdej strony. Regał musi posiadać 5 półek.

Regał na stelażu spawanym (nie dopuszcza się stelaża skręcanego): stalowym (malowanym proszkowo lub chromowanym) lub aluminiowym (polerowanym), wykonanym z profilu zamkniętego o przekroju min. 40x20 mm. Stelaż wyposażony w elementy służące regulacji poziomu szafy od wewnątrz w zakresie min. 15 mm, pracujące na zasadzie metal-metal, dopuszczalna stopka z tworzywa sztucznego.

**Wymagane dokumenty:**

Atest higieniczny na cały mebel lub daną linię meblową (nie dopuszcza się na atestów na same składowe mebla)

**Kolorystyka:** płyta meblowa - do wyboru min. 12 kolorów z wzornika producenta.

Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy.



**Szafy** – 4 szt.

**Szafa z drzwiami płytowymi uchylnymi**

wymiary: szerokość 800 mm, głębokość 400 mm, wysokość 2 000 mm.

**Budowa:** Szafa powinna być wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej o klasie higieniczności E1, obrzeże ABS lub PCV dobrane pod kolor płyty.

Korpus, front i top mają być wykonane z płyty grubości min. 18 mm, przy założeniu, że wszystkie elementy mają być wykonane z tej samej grubości płyty. Dla pleców, Zamawiający dopuszcza płytę grubości min. 8mm. Plecy muszą być wpuszczane w nafrezowane rowki na bokach i wieńcu. Top i korpus mają być ze sobą skręcane lub klejone.

Półki wykonane z płyty grubości min. 25 mm z możliwością regulacji ułożenia w zakresie co najmniej +/- 32 mm, wyposażone w system zapobiegający ich wypadnięciu lub wyszarpięciu, głębokość półki min. 450 mm, półka oklejona z każdej strony.

Szafa musi posiadać 4 półki.

Szafa ma być wyposażona w zawiasy z wbudowanym tłumikiem, aby zapewnić ich ciche zamykanie – min. 4 zawiasy na skrzydło drzwi - funkcja cichego domyku (lub ze spowalniaczem).

Jedne drzwi wyposażone w listwę przemykową.

Każde drzwi wyposażone w metalowy uchwyt, zabezpieczony galwanicznie, długość uchwytu 96-128 mm, mocowany na 2 śrubach.

Zamek baskwilowy, min. dwupunktowy z dwoma kluczami łamanymi.

Szafa na stelażu spawanym (nie dopuszcza się stelaża skręcanego): stalowym (malowanym proszkowo lub chromowanym) lub aluminiowym (polerowanym), wykonanym z profilu zamkniętego o przekroju min. 40x20 mm. Stelaż wyposażony w elementy służące regulacji poziomu szafy od wewnątrz w zakresie min. 15 mm, pracujące na zasadzie metal-metal, dopuszczalna stopka z tworzywa sztucznego.

Wymagane dodatkowe funkcje użytkowe:

System klucza matki.

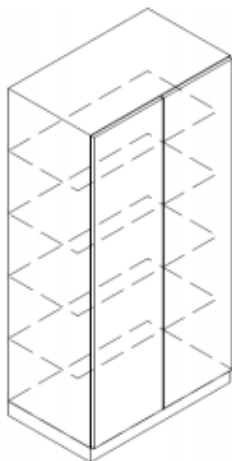
Możliwość wymiany samej wkładki zamka.

Wymagane dokumenty:

Atest higieniczny na cały mebel lub daną linię meblową (nie dopuszcza się na atestów na same składowe mebla)

Kolorystyka: płyta meblowa - do wyboru min. 12 kolorów z wzornika producenta.

Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy.

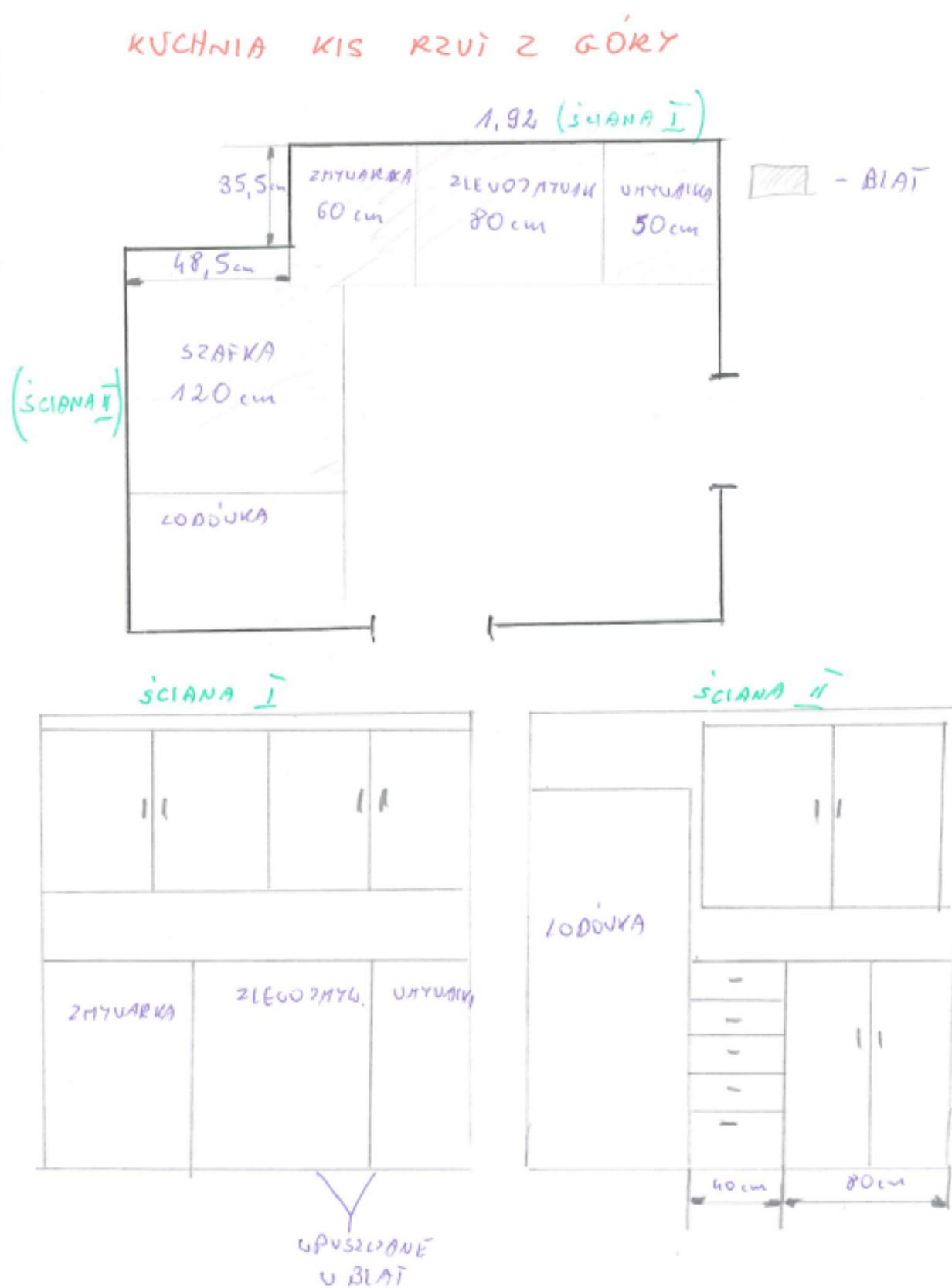


**Wieszak na ubrania – 3 szt.**

Wieszak z rur metalowych malowanych proszkowo w kolorze aluminium z obręczą oraz podstawką na parasole.  
Wysokość wieszaka min. 186 cm.

**Pufy miękkie – 20 szt.**

Worek do siedzenia w kształcie stożka o wymiarach średnica 80 cm, wysokość 115 cm dla młodzieży i dorosłych.



Zabudowa kuchenna zgodnie z projektem – składająca się z szafek stojących i szafek wiszących – wykonana z płyty meblowej – w kolorze wybranym przez Zamawiającego.

Szafki stojące nakryte wspólnym blatem w kolorze: Wenge/Orzech – grubości nie mniejszej niż 4 cm.

Umywalka, zlewozmywak oraz kuchenka indukcyjna wpuszczone w blat.

Szafki stojące zamykane drzwiczkami (w każdej zabudowie należy uwzględnić jedną szafkę z szufladami oraz na sztukę):

Szerokość: zgodnie z rysunkiem

Głębokość: 60 cm

Wysokość: w zakresie 87-90 cm łącznie z blatem

Szafki wiszące (fronty uchylne do góry, w połowie wysokości łamane. Nad zalewem i umywalką należy przewidzieć szafkę z ociekaczem).

Szerokość szafek wiszących dostosować do podziału szafek stojących.

Głębokość: 30-36 cm

Wysokość: 50-72 cm

Szafki dolne muszą posiadać ok. 10 centymetrowy cokół – kolor Wenge/Orzech

Przed realizacją należy dokonać pomiarów z natury.

W kuchni będą znajdować się elementy wyposażenia jak lodówka oraz zmywarka.

**WYKAZ OFEROWANYCH PRODUKTÓW (WZÓR)****Wykonawcy będą musieli złożyć wykaz wraz z drukiem „Oferta”****CZĘŚĆ I – SPRZĘT KOMPUTEROWY:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa nadana przez Zamawiającego</b>	<b>Nazwa modelu i producenta</b>	<b>Opis wymagań</b> (w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ)
1	Laptop		
2	Ploter kolorowy		
3	Urządzenie wielofunkcyjne		
4	Projektor krótkoogniskowy		
5	Rzutnik (projektor multimedialny)		
6	Przenośny, bezprzewodowy miniprojektor		
7	Komputer typu ALL-IN-ONE		
8	Telewizor		
9	Serwer NAS		
10	Ekran stacjonarny		
11	Ekran przenośny		
12	Telefon VoIP		

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

**CZĘŚĆ II – ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ WYPOSAŻENIA BIUROWEGO**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa nadana przez Zamawiającego</b>	<b>Nazwa modelu i producenta</b>	<b>Opis wymagań</b> (w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ)
1	Niszczonek		
2	Laminator		
3	Gilotyna		
4	Bindownica		
5	Wskaźnik laserowy		
6	Stojak na flagi		

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

### CZĘŚĆ III – WYPOSAŻENIE KUCHNI

Lp.	Nazwa nadana przez Zamawiającego	Nazwa modelu i producenta	Opis wymagań (w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ)
1	Ekspres do kawy		
2	Lodówka		
3	Zmywarka		
4	Kuchenka indukcyjna		
5	Sztućce		
6	Serwis obiadowo – kawowy		

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**CZĘŚĆ IV – ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ WYPOSAŻENIA SANITARIATÓW**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa nadana przez Zamawiającego</b>	<b>Nazwa modelu i producenta</b>	<b>Opis wymagań</b> (w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ)
1	Dozownik na mydło w pianie		
2	Podajnik mechaniczny ręczników		
3	Uchwyt na papier toaletowy		
4	Kosz na śmieci		
5	Lustro		
6	Szczotka do toalety		

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

**CZĘŚĆ V – ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ GIER PLANSZOWYCH**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa nadana przez Zamawiającego</b>	<b>Nazwa modelu i producenta</b>	<b>Opis wymagań</b> (w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ)
1	Chińczyk dla 6 osób		
2	Warcaby i szachy		
3	Monopoly Junior - Od zera do milionera		
4	Podaj dalej! Szkicuj, zgaduj, podaj dalej!		
5	Ego Family		
6	5 Sekund - Junior		
7	iKnow Junior		
8	Taboo junior		
9	Zgadnij kto to?		
10	Super Farmer Delux		
11	Potwory do szafy		
12	Pytaki		
13	Było sobie życie		
14	Skubane kurczaki		
15	Pędzące żółwie		

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**CZĘŚĆ VI – ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MEBLI**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa nadana przez Zamawiającego</b>	<b>Nazwa modelu i producenta</b>	<b>Opis wymagań</b> (w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ)
1	Krzesło konferencyjne		
2	Krzesło biurowe		
3	Biurko		
4	Kontener mobilny		
5	Mobilny stół konferencyjny prostokątny z blatem uchylnym		
6	Regały		
7	Szafy		
8	Wieszak na ubrania		
9	Pufy miękkie		
10	Meble kuchenne		

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*