

OGMiI.271.41.2018

ZARZĄDZENIE NR 116/2018
BURMISTRZA MIASTA ŚWIERADÓW-ZDRÓJ
z dnia 03-10-2018

w sprawie powołania składu osobowego Komisji Przetargowej do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego wyposażenia budynku byłego dworca kolejowego obejmującego zakup mebli, sprzętu komputerowego, sprzętu multimedialnego z nagłośnieniem, sceny z nagłośnieniem, kurtyną, oświetleniem scenicznym, wyposażenia studia nagrań, wyposażenia ciemni i pracowni fotograficznej, zakupu oprogramowania do miksowania muzyki i obróbki fotografii, w ramach realizacji projektu: **„Adaptacja budynku byłego dworca kolejowego wraz z otoczeniem na centrum muzealno-kulturalne w Świeradowie-Zdroju”** o wartości szacunkowej przekraczającej 30 000 euro.

Na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2017.1579 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem 03-10-2018 r. powołuję Komisję przetargową do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego wyposażenia budynku byłego dworca kolejowego obejmującego zakup mebli, sprzętu komputerowego, sprzętu multimedialnego z nagłośnieniem, sceny z nagłośnieniem, kurtyną, oświetleniem scenicznym, wyposażenia studia nagrań, wyposażenia ciemni i pracowni fotograficznej, zakupu oprogramowania do miksowania muzyki i obróbki fotografii, w ramach realizacji projektu „Adaptacja budynku byłego dworca kolejowego wraz z otoczeniem na centrum muzealno-kulturalne w Świeradowie-Zdroju”, o wartości szacunkowej przekraczającej 30 000 euro, którego wnioskodawcą jest Referat Organizacyjny, Gospodarki Miejskiej i Inwestycji, w składzie:

- | | |
|------------------------|---------------------------|
| 1. Eugeniusz Grabas | - przewodniczący komisji, |
| 2. Monika Hajny-Daszko | - członek komisji, |
| 3. Mariusz Pysz | - członek komisji, |
| 4. Monika Sautycz | - członek komisji |
| 5. Robert Rzepnicki | - sekretarz komisji. |

§ 2

1. Zadaniem Komisji jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1.
2. Komisja, przygotowując postępowanie w szczególności przygotowuje i przekazuje do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta:
 - a) propozycję wyboru trybu udzielenia zamówienia wraz z uzasadnieniem,
 - b) projekt ogłoszenia wymaganego dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) projekty innych dokumentów, w szczególności wnioski Burmistrza Miasta do właściwego organu o wydanie decyzji wymaganych ustawą.
3. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:
 - a) udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) prowadzi negocjacje albo rokowania z wykonawcami, w przypadku gdy ustawa przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo rokowań,
 - c) dokonuje otwarcia ofert,
 - d) ocenia spełnianie warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskuje do Burmistrza Miasta o wykluczenie wykonawców w przypadkach określonych ustawą,
 - e) wnioskuje do Burmistrza Miasta o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą,
 - f) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu i wykluczeniu,
 - g) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź występuje o unieważnienie postępowania,
 - h) przyjmuje i analizuje wnoszone protesty oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na protest.

§ 3

Komisja rozpoczyna pracę nad przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania z dniem powołania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji

BURMISTRZ
Roland Marciniak