

**ZARZĄDZENIE NR 94./2018**  
**BURMISTRZA MIASTA**  
**ŚWIERADÓW-ZDRÓJ**  
**Z DNIA**  
**13-08-2018**

w sprawie powołania składu osobowego Komisji Przetargowej do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Wyposażenie budynku miejskiego przedszkola przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Świeradowie - Zdroju w nagłośnienie sceniczne”** o wartości szacunkowej przekraczającej 30 000 euro

Na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem 13-08-2018r. powołuję Komisję przetargową do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Wyposażenie budynku miejskiego przedszkola przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Świeradowie - Zdroju w nagłośnienie sceniczne”**, OGMI.271.32.2018 o wartości szacunkowej przekraczającej 30 000 euro, którego wnioskodawcą jest Referat Organizacyjny, Gospodarki Miejskiej i Inwestycji, w składzie:

- |                          |                                      |
|--------------------------|--------------------------------------|
| 1. Eugeniusz Grabas      | - przewodniczący komisji,            |
| 2. Monika Sautycz        | - zastępca przewodniczącego komisji, |
| 3. Mariusz Pysz          | - członek komisji przetargowej,      |
| 4. Monika Hajny – Daszko | - członek komisji przetargowej,      |
| 5. Robert Rzepnicki      | - sekretarz komisji.                 |

§ 2

1. Zadaniem Komisji jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1.
2. Komisja, przygotowując postępowanie w szczególności przygotowuje i przekazuje do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta:
  - a) propozycję wyboru trybu udzielenia zamówienia wraz z uzasadnieniem,
  - b) projekt ogłoszenia wymaganego dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - c) projekty innych dokumentów, w szczególności wnioski Burmistrza Miasta do właściwego organu o wydanie decyzji wymaganych ustawą.
3. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:
  - a) udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - b) prowadzi negocjacje albo rokowania z wykonawcami, w przypadku gdy ustawa przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo rokowań,
  - c) dokonuje otwarcia ofert,
  - d) ocenia spełnianie warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskuje do Burmistrza Miasta o wykluczenie wykonawców w przypadkach określonych ustawą,
  - e) wnioskuje do Burmistrza Miasta o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą,
  - f) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu i wykluczeniu,

- g) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź występuje o unieważnienie postępowania,  
h) przyjmuje i analizuje wnoszone protesty oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na protest.

### § 3

Komisja rozpoczyna pracę nad przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania z dniem powołania.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

### § 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres kompetencji	Data i podpis	Uwagi
1.	Pracownika merytoryczny Monika Sautycz	przygotował	13-08-2018 r. <i>Sautycz</i>	
2.	Kierownik Referatu Eugeniusz Grabas	przeogląd	13-08-2018 r. <i>Grabas</i>	
3.	Radca prawny	opinia radcy prawnego	-----	
4.	Skarbnik Gminy lub osoba upoważniona	opinia skarbnika	13-08-2018 r. <i>[Signature]</i>	
5.	Burmistrz Miasta lub osoba upoważniona	zatwierdził	13-08-2018 r. <b>BURMISTRZ</b> <i>Roland Marciniak</i>	