

Ogłoszenie powiązane:

[Ogłoszenie nr 121510-2016 z dnia 2016-05-13 r.](#) Ogłoszenie o zamówieniu - Świeradów-Zdrój  
1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zamówienia pn.: Opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016-2026, w ramach projektu realizowanego przez Województwo Dolnośląskie pn. Przygotowanie...  
Termin składania ofert: 2016-05-23

---

**Numer ogłoszenia: 127638 - 2016; data zamieszczenia: 19.05.2016**

## OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

**Ogłoszenie dotyczy:** Ogłoszenia o zamówieniu.

**Informacje o zmienianym ogłoszeniu:** 121510 - 2016 data 13.05.2016 r.

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój, ul. 11-go Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój, woj. dolnośląskie, tel. 075 7816471, fax. 075 7816585.

### SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

#### II.1) Tekst, który należy zmienić:

- **Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** II.1.4).
- **W ogłoszeniu jest:** Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:  
1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zamówienia pn.: Opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016-2026, w ramach projektu realizowanego przez Województwo Dolnośląskie pn. Przygotowanie programów rewitalizacji na terenie Województwa Dolnośląskiego. Lokalny Program Rewitalizacji musi zostać opracowany zgodnie z następującymi dokumentami : 1.1. Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020, 1.2. wytyczne programowe wydane przez IZ RPO WD dotyczące zasad przygotowania lokalnych programów rewitalizacji (lub dokumentów równorzędnych) w perspektywie finansowej 2014-2020, 2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności: 1) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko - zgodnie z z ustawą z dnia 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013 r., poz. 1235, ze zm.) lub stanowisko Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu oraz stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lubaniu, iż nie jest wymagane przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, 2) zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów diagnostycznych - 2 spotkania po 40 osób. Zadanie polegać będzie na przeprowadzeniu warsztatów diagnostycznych , dla liderów społecznych, przedstawicieli Urzędu Miejskiego, Radnych Miasta, przedstawicieli gminnych instytucji, mieszkańców, Policji i liderów lokalnych. Wykonawca zapewni prowadzenie, przygotowanie prezentacji, opracowanie zebranych informacji, oznakowanie sali, sprzęt audiowizualny, catering. 3) przeprowadzenie konsultacji społecznych w celu określenia założeń dokumentu - 2 spotkania. Zadanie polegać będzie na spotkaniu z mieszkańcami, w tym również przedsiębiorcami i lokalnymi liderami. Zadanie będzie miało na celu wypracowanie założeń tworzonego dokumentu. Prócz spotkań z w/w grupą osób, uwagi będą mogły zostać wnoszone drogą elektroniczną oraz w formie papierowej. Wykonawca zapewni przygotowanie prezentacji, prowadzenie spotkania, opracowanie w formie tekstowej zebranych informacji, oznakowanie sali, sprzęt audiowizualny. 4) przeprowadzenie konsultacji społecznych w celu określenia obszarów rewitalizacji - 2 spotkania. Zadanie polegać będzie na spotkaniu z mieszkańcami, w tym również przedsiębiorcami i lokalnymi liderami. Zadanie będzie miało na celu określenie obszarów objętych programem

rewitalizacji. Wykonawca zapewni przygotowanie prezentacji, prowadzenie spotkania, opracowanie w formie tekstowej zebranych informacji, oznakowanie sali, sprzęt audiowizualny. 5) przeprowadzenie konsultacji społecznych na etapie projektu dokumentu - 2 spotkania. Zadanie polegać będzie na spotkaniu z mieszkańcami, w tym również przedsiębiorcami i lokalnymi liderami. Zadanie będzie miało na celu dyskusję nad projektem dokumentu. Wykonawca zapewnia przygotowanie prezentacji, prowadzenie spotkania, opracowanie w formie tekstowej zebranych informacji, oznakowanie sali, sprzęt audiowizualny. 6) Ankietyzacja grup interesariuszy - będzie miała na celu zebranie danych dotyczących badanego obszaru, które pozwolą na określenie założeń programu, stworzenie analizy SWOT, wyznaczenie obszaru rewitalizacji oraz planowanych przedsięwzięć. Wykonawca zapewnia przygotowanie i dystrybucję ankiet - w wersji papierowej i elektronicznej. Dystrybucja 3500szt. ankiet w wersji papierowej. 7) Przygotowanie materiałów informacyjnych - plakaty. Przygotowanie projektu i druk plakatów informujących o przygotowywanym dokumencie (100 szt.) pełny kolor, rozmiar B1, papier kredowy wysokiej jakości o gramaturze od 250 do 300 g. 8) Przygotowanie materiałów informacyjnych - ulotki. Przygotowanie projektu i druk ulotek w formacie DL min. 4 strony, pełny kolor 1000 szt. - pełen kolor, papier kredowy wysokiej jakości o gramaturze od 250 do 300 g. 9) Przeprowadzenie szkoleń na pracowników Urzędu Miasta - 10 pracowników, w zakresie zarządzania planem, monitorowania postępów wdrażania oraz w zakresie ewaluacji. Szkolenie trwać będzie 16 godzin łącznie. Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe, catering, opracowanie prezentacji multimedialnej, przygotowanie materiałów szkoleniowych. 10. Wszystkie materiały, miejsca, w których odbywają się konferencje/szkolenia/spotkania mają być oznaczone zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów opisane w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 oraz w Podręczniku Beneficjenta Funduszy Europejskich w zakresie informacji i promocji na lata 2014-2020. Koszt organizacji warsztatów, konsultacji społecznych, szkoleń leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający zapewni nieodpłatnie na czas szkoleń salę szkoleniową. Wykonawca zapewni urządzenia multimedialne dostosowane do prowadzenia szkoleń. 11. gotowy dokument powinien być przyjęty przez Radę Miasta Świeradów-Zdrój (maksymalny termin przyjęcia dokumentu przez Radę Miasta do dnia 31.07.2015 r.). Wykonawca przygotowuje odpowiednie dokumenty tj. projekt uchwały w sprawie uchwalenia przedmiotowego planu plus LPR i przedstawi je na komisjach oraz na sesji Rady Miasta w celu zatwierdzenia i podjęcia stosownej uchwały. Wykonawca opracuje wizualizację LPR w celu prezentacji w czasie posiedzeń Komisji Rady Miasta Świeradów-Zdrój i w czasie sesji Rady Miasta, Wykonawca przygotowuje niezbędne dokumenty, które umożliwią przyjęcie uchwały przez Radę Miasta i opublikowanie uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, Wykonawca weźmie udział w posiedzeniach komisji Rady Miasta oraz w sesji Rady Miasta Świeradów-Zdrój, w trakcie której prezentowane będą sprawy dotyczące projektu uchwały w sprawie LPR. Wykonawca będzie udzielał w trakcie posiedzeń i sesji Rady Miasta, wyjaśnień i informacji dotyczących LPR. 12) LPR będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 i powinien być zgodny z Wytocznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju oraz z ewentualnymi Wytocznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 oraz Ustawą o Rewitalizacji. 13) Wykonawca LPR będzie zobowiązany do przeprowadzenia pełnej diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego oraz zdefiniowaniu dotyczących go problemów. Diagnoza powinna łącznie objąć kwestie społeczne, ekonomiczne, przestrzenne, infrastrukturalne, środowiskowe oraz kulturowe. 14) LPR powinien posiadać następujące cechy i zawartość (elementy): kompleksowość programu rewitalizacji, koncentrację programu rewitalizacji, komplementarność projektów

rewitalizacyjnych, komplementarność przestrzenną, komplementarność problemową, komplementarność międzyokresową, komplementarność źródeł finansowania, realizację zasady partnerstwa i partycypacji, minimalny zakres programu rewitalizacji, weryfikację zawartości programu rewitalizacji. LPR powinien również zawierać listę planowanych do realizacji działań. 15) W związku z faktem, że LPR będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WD, Wykonawca będzie miał obowiązek uaktualnienia go w ramach wynagrodzenia zgodnie z uwagami ww. Instytucji. Ponadto ostateczny termin wykonania LPR może zostać przedłużony do chwili zatwierdzenia go przez IZ RPO WD. 16) Wykonawca będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie warsztatów diagnostyczno-projektowych, konsultacji społecznych oraz zredagowanie końcowej wersji dokumentów. 17) Przedmiot zamówienia obejmuje również przedłożenie do zatwierdzenia LPR Radzie Miejskiej Świeradów-Zdrój. Podjęcie ww. dokumentów uchwałą Rady będzie warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego ze strony Zamawiającego, co będzie stanowiło podstawę do uruchomienia wynagrodzenia. 18) Wszelkie dane potrzebne do opracowania dokumentacji mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę. 19) Analiza i diagnoza zawarta w LPR powinna obejmować swoim zakresem całą Gminę Miejską Świeradów-Zdrój. W przypadku braku jakichkolwiek gotowych danych w określonym temacie Wykonawca będzie zobowiązany do ich zebrania we własnym zakresie. 20) Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia konsultacji społecznych. Wszelkie materiały potrzebne do przeprowadzenia np. konsultacji społecznych (tj. pisma, ogłoszenia, itp.) opracuje, wydrukuje i rozdystrybuuje Wykonawca po skonsultowaniu ich z Zamawiającym. 21) Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje wstępną wersję projektu bądź wniesie do niej uwagi w terminie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od doręczenia. W razie przekroczenia tego terminu przez Zamawiającego, termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przedłużony odpowiednio o ten okres. 22) Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 5 egzemplarzach. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie przekazana Zamawiającemu także w formie cyfrowej edytowalnej. 23) W przypadku konieczności uaktualnienia dokumentacji Wykonawca w terminie 7 dni, dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie w razie potrzeby dwa razy uaktualnić dokumentację w ramach wynagrodzenia, każda kolejna aktualizacja będzie przedmiotem odrębnego zlecenia. 24) Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w naradach koordynacyjnych w terminach uzgodnionych wspólnie z Zamawiającym oraz do prezentacji Zamawiającemu postępu prac na każde wezwanie Zamawiającego. 25) W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca łącznie z przekazaną na rzecz Zamawiającego dokumentacją, przekazuje prawa autorskie majątkowe, na następujących polach eksploatacji: a) w zakresie używania w formie zapisu na papierze i/lub zapisu magnetycznego, b) w zakresie wykorzystania i udostępniania w całości lub części, c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu lub jego części - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których koncepcję projektu utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, e) w zakresie modyfikacji i zmian, bez zgody Wykonawcy opracowania będącego przedmiotem zamówienia. 26) Z chwilą przeniesienia majątkowych praw autorskich, Wykonawca przenosi na Zamawiającego także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w zakresie i na polach eksploatacji wskazanych w ust. Powyżej. 27) W przypadku wprowadzenia zmian w opracowaniu po jej wydaniu Zamawiającemu, w ramach procedury aktualizacji oraz usuwania wad, Wykonawca przenosi z chwilą ponownego przekazania opracowania, autorskie prawa majątkowe w zakresie i na

polach eksploatacji wskazanych w ust. powyżej, oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, zgodnie z postanowieniami ust. powyżej. 3. Wykonawca podczas realizacji umowy zobowiązany jest do takiego działania na rzecz i w imieniu Zamawiającego, aby najkorzystniej zrealizować zamówienie tj. przy utrzymaniu standardów jakości działać na rzecz terminowego zakończenia realizacji zamówienia. 4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszego przedmiotu zamówienia, nie wykluczają obowiązku wykonywania w ramach zakresu umowy wszystkich innych czynności i zadań, które będą konieczne do prawidłowej realizacji umowy oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Czynności i zadania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym realizowane będą z własnej inicjatywy Wykonawcy lub zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego.

- **W ogłoszeniu powinno być:** Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zamówienia pn.: Opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016-2026, w ramach projektu realizowanego przez Województwo Dolnośląskie pn. Przygotowanie programów rewitalizacji na terenie Województwa Dolnośląskiego. Lokalny Program Rewitalizacji musi zostać opracowany zgodnie z następującymi dokumentami : 1.1. Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020, 1.2. wytyczne programowe wydane przez IZ RPO WD dotyczące zasad przygotowania lokalnych programów rewitalizacji (lub dokumentów równorzędnych) w perspektywie finansowej 2014-2020, 2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności: 1) Opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów - Zdrój - opracowanie ma na celu przygotowanie kompletnego dokumentu, który będzie mógł zostać przyjęty przez Radę Miasta. Dokument musi zostać opracowany zgodnie z dokumentem pn. Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 , który określa m.in. cechy i elementy programów rewitalizacji. Opracowany dokument musi wykazywać również zgodność z wytycznymi dotyczącymi programów rewitalizacji opublikowanymi przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014 - 2020. 2) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko - zgodnie z ustawą z dnia 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013 r., poz. 1235, ze zm.) lub stanowisko Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu oraz stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lubaniu, iż nie jest wymagane przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, 3) zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów diagnostycznych - 2 spotkania po 40 osób. Zadanie polegać będzie na przeprowadzeniu warsztatów diagnostycznych , dla liderów społecznych, przedstawicieli Urzędu Miejskiego, Radnych Miasta, przedstawicieli gminnych instytucji, mieszkańców, Policji i liderów lokalnych. Wykonawca zapewni prowadzenie, przygotowanie prezentacji, opracowanie zebranych informacji, oznakowanie sali, sprzęt audiowizualny, catering. 4) przeprowadzenie konsultacji społecznych w celu określenia założeń dokumentu - 2 spotkania. Zadanie polegać będzie na spotkaniu z mieszkańcami, w tym również przedsiębiorcami i lokalnymi liderami. Zadanie będzie miało na celu wypracowanie założeń tworzonego dokumentu. Prócz spotkań z w/w grupą osób, uwagi będą mogły zostać wnoszone drogą elektroniczną oraz w formie papierowej. Wykonawca zapewni przygotowanie prezentacji, prowadzenie spotkania, opracowanie w formie tekstowej zebranych informacji, oznakowanie sali, sprzęt audiowizualny. 5) przeprowadzenie konsultacji społecznych w celu określenia obszarów rewitalizacji - 2 spotkania. Zadanie polegać będzie na spotkaniu z mieszkańcami, w tym również przedsiębiorcami i lokalnymi liderami. Zadanie będzie miało na celu określenie obszarów objętych programem rewitalizacji. Wykonawca zapewni przygotowanie prezentacji, prowadzenie spotkania, opracowanie w formie tekstowej zebranych informacji,

oznakowanie sali, sprzęt audiowizualny. 6) przeprowadzenie konsultacji społecznych na etapie projektu dokumentu - 2 spotkania. Zadanie polegać będzie na spotkaniu z mieszkańcami, w tym również przedsiębiorcami i lokalnymi liderami. Zadanie będzie miało na celu dyskusję nad projektem dokumentu. Wykonawca zapewnia przygotowanie prezentacji, prowadzenie spotkania, opracowanie w formie tekstowej zebranych informacji, oznakowanie sali, sprzęt audiowizualny. 7) Ankietyzacja grup interesariuszy - będzie miała na celu zebranie danych dotyczących badanego obszaru, które pozwolą na określenie założeń programu, stworzenie analizy SWOT, wyznaczenie obszaru rewitalizacji oraz planowanych przedsięwzięć. Wykonawca zapewnia przygotowanie i dystrybucję ankiet - w wersji papierowej i elektronicznej. Dystrybucja 3500szt. ankiet w wersji papierowej. 8) Przygotowanie materiałów informacyjnych - plakaty. Przygotowanie projektu i druk plakatów informujących o przygotowywanym dokumencie (100 szt.) pełny kolor, rozmiar B1, papier kredowy wysokiej jakości o gramaturze od 250 do 300 g. 9) Przygotowanie materiałów informacyjnych - ulotki. Przygotowanie projektu i druk ulotek w formacie DL min. 4 strony, pełny kolor 1000 szt. - pełen kolor, papier kredowy wysokiej jakości o gramaturze od 250 do 300 g. 10) Przeprowadzenie szkoleń na pracowników Urzędu Miasta - 10 pracowników, w zakresie zarządzania planem, monitorowania postępów wdrażania oraz w zakresie ewaluacji. Szkolenie trwać będzie 16 godzin łącznie. Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe, catering (ciepłe napoje: kawa, herbata; zimne napoje: woda i soki; zimny posiłek: kanapki), opracowanie prezentacji multimedialnej, przygotowanie materiałów szkoleniowych. 10. Wszystkie materiały, miejsca, w których odbywają się konferencje/szkolenia/spotkania mają być oznaczone zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów opisane w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 oraz w Podręczniku Beneficjenta Funduszy Europejskich w zakresie informacji i promocji na lata 2014-2020. Koszt organizacji warsztatów, konsultacji społecznych, szkoleń leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający zapewni nieodpłatnie na czas szkoleń salę szkoleniową. Wykonawca zapewni urządzenia multimedialne dostosowane do prowadzenia szkoleń. 11. gotowy dokument powinien być przyjęty przez Radę Miasta Świeradów-Zdrój (maksymalny termin przyjęcia dokumentu przez Radę Miasta do dnia 31.07.2015 r.). Wykonawca przygotowuje odpowiednie dokumenty tj. projekt uchwały w sprawie uchwalenia przedmiotowego planu plus LPR i przedstawi je na komisjach oraz na sesji Rady Miasta w celu zatwierdzenia i podjęcia stosownej uchwały. Wykonawca opracuje wizualizację LPR w celu prezentacji w czasie posiedzeń Komisji Rady Miasta Świeradów-Zdrój i w czasie sesji Rady Miasta, Wykonawca przygotowuje niezbędne dokumenty, które umożliwią przyjęcie uchwały przez Radę Miasta i opublikowanie uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, Wykonawca weźmie udział w posiedzeniach komisji Rady Miasta oraz w sesji Rady Miasta Świeradów-Zdrój, w trakcie której prezentowane będą sprawy dotyczące projektu uchwały w sprawie LPR. Wykonawca będzie udzielał w trakcie posiedzeń i sesji Rady Miasta, wyjaśnień i informacji dotyczących LPR. 12) LPR będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 i powinien być zgodny z Wytocznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju oraz z ewentualnymi Wytocznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 oraz Ustawą o Rewitalizacji. 13) Wykonawca LPR będzie zobowiązany do przeprowadzenia pełnej diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego oraz zdefiniowaniu dotyczących go problemów. Diagnoza powinna łącznie objąć kwestie społeczne, ekonomiczne, przestrzenne, infrastrukturalne, środowiskowe oraz kulturowe. 14) LPR powinien posiadać następujące cechy i zawartość (elementy): kompleksowość programu rewitalizacji, koncentrację programu rewitalizacji, komplementarność projektów rewitalizacyjnych, komplementarność przestrzenną, komplementarność problemową,

komplementarność międzyokresową, komplementarność źródeł finansowania, realizację zasady partnerstwa i partycypacji, minimalny zakres programu rewitalizacji, weryfikację zawartości programu rewitalizacji. LPR powinien również zawierać listę planowanych do realizacji działań. 15) W związku z faktem, że LPR będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WD, Wykonawca będzie miał obowiązek uaktualnienia go w ramach wynagrodzenia zgodnie z uwagami ww. Instytucji. Ponadto ostateczny termin wykonania LPR może zostać przedłużony do chwili zatwierdzenia go przez IZ RPO WD. 16) Wykonawca będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie warsztatów diagnostyczno-projektowych, konsultacji społecznych oraz zredagowanie końcowej wersji dokumentów. 17) Przedmiot zamówienia obejmuje również przedłożenie do zatwierdzenia LPR Radzie Miejskiej Świeradów-Zdrój. Podjęcie ww. dokumentów uchwałą Rady będzie warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego ze strony Zamawiającego, co będzie stanowiło podstawę do uruchomienia wynagrodzenia. 18) Wszelkie dane potrzebne do opracowania dokumentacji mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę. 19) Analiza i diagnoza zawarta w LPR powinna obejmować swoim zakresem całą Gminę Miejską Świeradów-Zdrój. W przypadku braku jakichkolwiek gotowych danych w określonym temacie Wykonawca będzie zobowiązany do ich zebrania we własnym zakresie. 20) Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia konsultacji społecznych. Wszelkie materiały potrzebne do przeprowadzenia np. konsultacji społecznych (tj. pisma, ogłoszenia, itp.) opracuje, wydrukuje i rozdystrybuuje Wykonawca po skonsultowaniu ich z Zamawiającym. 21) Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje wstępną wersję projektu bądź wniesie do niej uwagi w terminie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od doręczenia. W razie przekroczenia tego terminu przez Zamawiającego, termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przedłużony odpowiednio o ten okres. 22) Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 5 egzemplarzach. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie przekazana Zamawiającemu także w formie cyfrowej edytowalnej. 23) W przypadku konieczności uaktualnienia dokumentacji Wykonawca w terminie 7 dni, dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie w razie potrzeby dwa razy uaktualnić dokumentację w ramach wynagrodzenia, każda kolejna aktualizacja będzie przedmiotem odrębnego zlecenia. 24) Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w naradach koordynacyjnych w terminach uzgodnionych wspólnie z Zamawiającym oraz do prezentacji Zamawiającemu postępu prac na każde wezwanie Zamawiającego. 25) W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca łącznie z przekazaną na rzecz Zamawiającego dokumentacją, przekazuje prawa autorskie majątkowe, na następujących polach eksploatacji: a) w zakresie używania w formie zapisu na papierze i/lub zapisu magnetycznego, b) w zakresie wykorzystania i udostępniania w całości lub części, c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu lub jego części - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których koncepcję projektu utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, e) w zakresie modyfikacji i zmian, bez zgody Wykonawcy opracowania będącego przedmiotem zamówienia. 26) Z chwilą przeniesienia majątkowych praw autorskich, Wykonawca przenosi na Zamawiającego także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w zakresie i na polach eksploatacji wskazanych w ust. Powyżej. 27) W przypadku wprowadzenia zmian w opracowaniu po jej wydaniu Zamawiającemu, w ramach procedury aktualizacji oraz usuwania wad, Wykonawca przenosi z chwilą ponownego przekazania opracowania, autorskie prawa majątkowe w zakresie i na polach eksploatacji wskazanych w ust. powyżej, oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne

prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, zgodnie z postanowieniami ust. powyżej. 3. Wykonawca podczas realizacji umowy zobowiązany jest do takiego działania na rzecz i w imieniu Zamawiającego, aby najkorzystniej zrealizować zamówienie tj. przy utrzymaniu standardów jakości działać na rzecz terminowego zakończenia realizacji zamówienia. 4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszego przedmiotu zamówienia, nie wykluczają obowiązku wykonywania w ramach zakresu umowy wszystkich innych czynności i zadań, które będą konieczne do prawidłowej realizacji umowy oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Czynności i zadania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym realizowane będą z własnej inicjatywy Wykonawcy lub zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego.

- **Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** IV.4.4).
- **W ogłoszeniu jest:** Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.05.2016 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta Świeradów-Zdrój ul. 11-go Listopada 35 Świeradów-Zdrój sekretariat pokój nr 1d.
- **W ogłoszeniu powinno być:** Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 25.05.2016 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta Świeradów-Zdrój ul. 11-go Listopada 35 Świeradów-Zdrój sekretariat pokój nr 1d.