

**ZARZĄDZENIE NR 90.../2020**  
**BURMISTRZA MIASTA**  
**ŚWIERADÓW-ZDRÓJ**  
**Z DNIA**  
**31-12-2020**

w sprawie powołania składu osobowego Komisji Przetargowej do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Utrzymanie zieleni na drogach będących w zarządzie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój”** o wartości szacunkowej przekraczającej 30 000 euro

Na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.)

Zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Z dniem 31-12-2020r. powołuję Komisję przetargową do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Świeradów-Zdrój”**, GMiI.271.16.2020 o wartości szacunkowej przekraczającej 30 000 euro, którego wnioskodawcą jest Referat Ochrony Środowiska Gospodarki Odpadami, w składzie:

- |                       |                                      |
|-----------------------|--------------------------------------|
| 1. Wojciech Cielecki  | - przewodniczący komisji,            |
| 2. Mariusz Pysz       | - zastępca przewodniczącego komisji, |
| 3. Ewelina Wasilewska | - członek komisji,                   |
| 4. Monika Sautycz     | - sekretarz komisji.                 |

**§ 2**

1. Zadaniem Komisji jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1.
2. Komisja, przygotowując postępowanie w szczególności przygotowuje i przekazuje do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta:
  - a) propozycję wyboru trybu udzielenia zamówienia wraz z uzasadnieniem,
  - b) projekt ogłoszenia wymaganego dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - c) projekty innych dokumentów, w szczególności wnioski Burmistrza Miasta do właściwego organu o wydanie decyzji wymaganych ustawą.
3. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:
  - a) udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - b) prowadzi negocjacje albo rokowania z wykonawcami, w przypadku gdy ustawa przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo rokowań,
  - c) dokonuje otwarcia ofert,
  - d) ocenia spełnianie warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskuje do Burmistrza Miasta o wykluczenie wykonawców w przypadkach określonych ustawą,
  - e) wnioskuje do Burmistrza Miasta o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą,
  - f) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu i wykluczeniu,
  - g) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź występuje o unieważnienie postępowania,

h) przyjmuje i analizuje wnoszone protesty oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na protest.

§ 3

Komisja rozpoczyna pracę nad przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania z dniem powołania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

BURMISTRZ

Roland Marciniak

.....  
Zamawiający

Sporządził:  
Monika Sautycz  
Inspektor ds. zamówień publicznych