

## ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY NR OR.ZP1.342-43/07

Zawarta w dniu ..... w Świeradowie-Zdroju pomiędzy  
Gminą Miejską Świeradów-Zdrój z siedzibą w Świeradowie-Zdroju przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 15, tel. (o-75) 78 16 489, NIP 616-10-01-947, REGON 230821397  
reprezentowaną przez :

Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój - Pana Rolanda Marciniaka,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Iwony Kosmali,  
zwanym w dalszej części umowy "**Zamawiającym**",

a

firmą .....

z siedzibą .....

reprezentowanym przez:

Pana/ą.....

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**"

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na zadanie pn. „**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i gminnych w Świeradowie-Zdroju**” prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, Strony oświadczają co następuje:

### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg na terenie miasta Świeradów-Zdrój, których zakres rzeczowy określa załącznik nr 1 do Istotnych Postanowień Umownych i których wykonanie powinno odbywać się według następującego standardu:
  - 1) Jezdnie odpłuzone i posypane materiałem szorstkim na całej szerokości i długości tj. ograniczonej krawężnikami a w przypadku ich braku poboczem lub obrzeżem. Przejezdność ciągła całodobowa. Przez brak przejezdności rozumie się zdarzenia uniemożliwiające poruszanie się pojazdów wyposażonych w ogumienie zimowe potwierdzone notatką służbową sporządzona przez koordynatora Zamawiającego przy udziale Straży Miejskiej lub Policji.
2. Na zadanie będące przedmiotem umowy składają się w szczególności następujące prace:
  - 1) zabezpieczenie profilaktyczne jezdni przed śliskością zimową, tj. posypywanie dróg materiałem uszorstniającym lub środkami chemicznymi (sól kuchenna, 20-25% roztwór solanki),
  - 2) odpłuzanie jezdni przy zastosowaniu pługów czołowych i wirnika do odrzucania śniegu zamontowanych na piaskarkach samochodowych i ciągnikach,

- 3) odśnieżanie jezdni w technologii mechaniczno - ręcznej, tj. uzupełnianie odpłuzania mechanicznego ręcznym usunięciem pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów,
- 4) doczyszczanie ręczne z błota pośniegowego i zmarzliny przykrawężnikowej jezdni w strefie wyznaczonych przejść dla pieszych,
- 5) uszorstnianie nawierzchni po odgarnięciu,
- 6) usuwanie na bieżąco zmarzliny wokół wpustów ulicznych (kratki ściekowe) w celu spływu z jezdni wody powstającej z topniejącego śniegu,
- 7) stałe patrolowanie dróg objętych umową w celu bieżącej oceny skuteczności zastosowanej technologii, korygowanie tras przejazdu piaskarki w przypadku utraty przejezdności niektórych odcinków dróg oraz niezwłocznej reakcji na wystąpienie lokalnej śliskości,
- 8) utrzymanie stałego dyżuru dyspozytorskiego, stała obserwacja stanu pogody i analiza danych ze stacji pogodowych i Biura Prognoz IMGiW pod kątem podejmowanych działań,
- 9) w przypadku utrudnionego przejazdu piaskarek spowodowanego zatłoczeniem dróg istnieje konieczność likwidowania śliskości na podjazdach przez ręczne posypywanie środkami uszorstniającymi,
- 10) likwidowanie śliskości zimowej przy zastosowaniu materiałów szorstkich oraz środków chemicznych innych niż sól kuchenna i solanki wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego (Zamawiający zastrzega sobie możliwość cofnięcia w/w zgody w każdym czasie).
- 11) przy zwalczaniu śliskości zaleca się użycie materiału uszorstniającego takiego jak piasek.(wielkość ziaren od 0,0063 do 2 mm), do zwalczania śliskości dopuszczalne jest używanie mieszanki piasku i soli kuchennej, jak również 20%-25% roztworu solanki.
- 12) wykonawca ma obowiązek przystąpić do jednokrotnego uprzątnięcia materiału szorstkiego z całego terenu objętego umową. Termin przystąpienia do prac porządkowych ustala Zamawiający.
- 13) Pryzmowanie śniegu na krawędzi jezdni i chodników, oraz na terenach zieleni miejskiej położonych w pasie drogowym (z wyłączeniem skweru na skrzyżowaniu ul. Wyszyńskiego i Piłsudskiego),
- 14) Jednokrotny wywóz nagromadzonego śniegu i lodu z ul. Zamkniętej w trakcie trwania umowy, ustalone z Zamawiającym w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego na odległość do 1 km (ok. 50m3).

## § 2

Umowa zostaje zawarta na okres: od 15 października 2007r. do 31 marca 2008r.

## § 3

**Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w ramach realizacji niniejszego kontraktu na kwotę 100 000,00 zł i na okres odpowiadający okresowi zawarcia niniejszej umowy.**

## § 4

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe u osób trzecich w skutek niewłaściwego wywiązywania się z przyjętych niniejszą umową obowiązków i zobowiązuje się do pokrycia powstałej szkody w pełnej wysokości.

## § 5

1. Wykonawca wyznacza (imię i nazwisko) do kierowania wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wyznacza (imię i nazwisko) jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych.

## § 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie i w sposób szczegółowo opisany w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest ponadto :

a) Zgłaszać pisemnie usunięcie usterek i wnioskować o dokonanie odbioru.

b) Wystawiać fakturę miesięczną na podstawie protokołu odbioru za dany miesiąc w terminie 7 dni od dokonania odbioru

c) Utrzymywania środków komunikacji z pracownikiem Zamawiającego tj.

Tel.....

Fax nr.....lub

e-mail adres.....

w ciągłej gotowości do odbierania od Zamawiającego informacji związanych z realizacją umowy,

d) Nie utrzymywanie w ciągłej gotowości wybranego przez Wykonawcę środka komunikacji skutkuje tym, iż powiadomienia od Zamawiającego uważa się za skutecznie doręczone i nie wstrzymuje to biegu czynności kontrolnych i naliczania kar umownych.

## § 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe wraz z należnym podatkiem vat.
2. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe wraz z należnym podatkiem vat w kwocie

(słownie: .....)

w tym wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe bez należnego podatku Vat w kwocie.....

.....(słownie:....  
.....)

3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez koordynatora ze strony Zamawiającego protokół odbioru.
4. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze: ..... prowadzony przez ..... w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. Łączna wartość zobowiązania wynikająca z podpisanej umowy nie może przekroczyć kwoty.....zł.
6. Podatek vat będzie naliczany zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
7. Cena za niepełny miesiąc wykonywania usługi będzie liczona jako iloczyn ilości dni wykonywania usługi i ceny za jeden dzień wykonywania usługi. Wynagrodzenie za jeden dzień wykonywania usługi będzie stanowić iloraz miesięcznej ceny wynikającej z umowy i liczby 30.
8. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## § 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zadania w każdym czasie jej trwania.
2. Z przeprowadzonej kontroli pracownik Zamawiającego sporządzi notatkę służbową przy udziale Straży Miejskiej lub Policji w której zostaną wskazane : prace złej jakości z podaniem ich lokalizacji, prace wykonane z opóźnieniem oraz inne uchybienia nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.

## § 9

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych, które będą potrącane przez Zamawiającego z faktur wystawionych przez Wykonawcę na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłacenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zamówienia.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie prac na koszt i ryzyko Wykonawcy w razie niewykonania prac w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający bez dodatkowej zgody Wykonawcy dokona potrącenia kosztów wykonania zastępczego z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
3. Za nienależyte wykonanie zamówienia należy rozumieć wszelkie odstępstwa od wymogów określonych w opisie w zakresie rzeczowym i standardach, potwierdzone w notatce służbowej sporządzonej przez pracownika Zamawiającego i Straży Miejskiej lub Policji.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wartości całej umowy wraz z należnym podatkiem vat liczonego za pełny okres obowiązywania umowy,

- b) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy lub zlej ich jakości w wysokości 0,10% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego wraz z należnym podatkiem vat za każdy dzień w którym miało miejsce nienależyte wykonanie przedmiotu umowy lub zła ich jakość.
5. Podstawą naliczania kar umownych będzie notatka służbowa sporządzona przez upoważnionego pracownika Zamawiającego przy udziale Wykonawcy (bądź bez jego udziału) i Straży Miejskiej lub Policji, w którym zostaną wskazane : prace zlej jakości z podaniem ich lokalizacji, prace wykonane z opóźnieniem oraz inne uchybienia nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.
  6. Podstawa potrącania z wynagrodzenia kary będzie protokół sporządzony przez koordynatora Zamawiającego na podstawie notatek służbowych.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

#### **§ 10**

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie umowy, oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas wykonywania prac.
2. Wykonawca w czasie realizacji umowy, powinien w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do wykonywania prac jak również wykonać i utrzymywać na swój koszt wszelkie osłony i oznakowania.
3. Jeżeli Wykonawca realizuje umowę bez konieczności zmian w organizacji ruchu drogowego i pieszego ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo na terenach objętych realizacją prac.

#### **§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku określonym w ustępie poprzedzającym postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

#### **§ 12**

Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich.

#### **§ 13**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany stosownie do art. 144 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r. (Dz. U. Nr 164 poz. 1163).
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającemu, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **§ 14**

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 15**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zmianami).

### **§ 16**

Przedmiot umowy i zakres prac przedstawiają nw. Dokumenty. Będą one uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część umowy w następującej kolejności:

- 1) Niniejszy akt umowy,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) Oferta Wykonawcy.

### **§ 17**

Żadna ze stron bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony nie ma prawa sprzedaż swej wierzytelności.

### **§ 18**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

*Sporządził:*  
*Monika Sautycz*  
*Podinspektor ds. Zamówień publicznych*  
*Tel. 0-75 78 17 562*  
*Pokój nr 3.*