

GMil.271.2/24

ZARZĄDZENIE NR <sup>3</sup>...../2024  
BURMISTRZA MIASTA ŚWIERADÓW-ZDRÓJ  
z dnia 10.01.2024

w sprawie powołania składu osobowego Komisji Przetargowej do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Świeradów-Zdrój**”, o wartości szacunkowej przekraczającej 130 000 tys. zł.

Na podstawie art. 53 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję przetargową do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Świeradów-Zdrój**” o wartości szacunkowej przekraczającej 130 000 tys. zł, w składzie:

- |                                 |                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Edyta Wilczacka              | - przewodniczący komisji,            |
| 2. Wojciech Cielecki            | - zastępca przewodniczącego komisji, |
| 3. Ewelina Wasilewska           | - członek komisji,                   |
| 4. Beata Słowińska – Zientarska | - członek komisji,                   |
| 5. Monika Sautycz               | - sekretarz komisji.                 |

§ 2

1. Zadaniem Komisji jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1.
2. Komisja, przygotowując postępowanie, w szczególności przygotowuje i przekazuje do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta:
  - a) propozycję wyboru trybu udzielenia zamówienia wraz z uzasadnieniem,
  - b) projekt ogłoszenia wymaganego dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - c) projekty innych dokumentów, w szczególności wnioski Burmistrza Miasta do właściwego organu o wydanie decyzji wymaganych ustawą.
3. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:
  - a) udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia,
  - b) prowadzi negocjacje albo rokowania z wykonawcami, w przypadku, gdy ustawa przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo rokowań,
  - c) dokonuje otwarcia ofert,
  - d) ocenia spełnianie warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskuje do Burmistrza Miasta o wykluczenie wykonawców w przypadkach określonych ustawą,
  - e) wnioskuje do Burmistrza Miasta o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą,
  - f) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu i wykluczeniu,

- g) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź występuje o unieważnienie postępowania,
- h) przyjmuje i analizuje wnoszone odwołania oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na odwołania.

### § 3

Komisja rozpoczyna pracę nad przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania z dniem powołania.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

### § 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**BURMISTRZ**

*Roland Marciniak*