

REGULAMIN PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO OFERT NA SPRZEDAŻ MIENIA RUCHOMEGO - UŻYWANA PRZYCZEPA CIĘŻAROWA – WÓZ ASENIZACYJNY

Postanowienia Ogólne

§1

1. Organizatorem przetargu jest Gmina Miejska Świeradów-Zdrój, ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój
2. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż mienia ruchomego – używana przyczepa ciężarowa rolnicza- wóz asenizacyjny, o numerze rejestracyjnym DLB 25WR.

§2

1. Przetarg jest przetargiem nieograniczonym ofert pisemnych.
2. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające zdolność do czynności prawnych.

§3

Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój oraz na tablicy ogłoszeń.

Cena wywoławcza

§4

1. Cena wywoławcza przedmiotu sprzedaży wynosi 15.000,00 zł. brutto (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

Oferty – termin i miejsce składania, wymogi formalne

§5

1. Oferty należy złożyć w formie pisemnej do dnia 08.05.2024 r. do godz. 10.³⁰ w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Przetarg na sprzedaż mienia ruchomego – przyczepa ciężarowa rolnicza – wóz asenizacyjny*”.
2. Przetarg jest ważny w przypadku złożenia jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego Regulaminu.
3. O skuteczności złożenia oferty decyduje data i godz. wpływu oferty do Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój przed terminem wymienionym w ust. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
4. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium na zasadach zgodnych z § 7 ust 1 niniejszego regulaminu.

§6

1. Oferta winna zawierać:
 - 1) Formularz Oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
 - 2) Dane oferenta:
 - w przypadku, gdy oferentem jest osoba fizyczną – kserokopię dokumentu tożsamości - potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez oferenta,
 - w przypadku, gdy oferentem nie jest osoba fizyczna – kserokopię stosownego dokumentu rejestrowego (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z KRS) – potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez oferenta,
 - w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika – pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby do działania w imieniu oferenta, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formie oryginału.
2. Oferta oraz wszystkie do niej załączniki muszą być podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
3. Oświadczenie oferenta, że znany jest mu stan techniczny samochodu będącego przedmiotem przetargu i z tytułu ewentualnych wad ukrytych nie będzie wnosił roszczeń w stosunku do Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój

Wadium

§7

1. Wadium należy wpłacić na konto Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój o numerze **48 1090 1997 0000 0001 1109 8571**, w wysokości 10% ceny wywoławczej (1.500,00 zł), wymienionej w § 4 ust. 1.
2. Organizator będzie uważał wadium wniesione w pieniądzu za złożone w oznaczonym terminie, jeżeli przed upływem tego terminu kwota wadium wpłynie na wskazany w § 7 ust. 1 rachunek Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój.

3. Oferent, który nie złoży wadium w wymaganej wysokości lub z przekroczeniem terminu oznaczonego w specyfikacji albo bez zachowania wymaganej formy zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta uznana za odrzuconą
4. Wadium oferenta, który wygrał przetarg zalicza się na poczet wpłaty za przedmiot przetargu. Oferent wówczas dopłaca Organizatorowi różnicę w cenie.
5. Wadium pozostałym uczestnikom, którzy nie wygrali przetargu zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż do 3 dni po zamknięciu lub odwołaniu przetargu (jeżeli dniem tym jest dzień wolny od pracy lub ustawowo wolny dzień, dniem wypłaty jest najbliższy dzień roboczy).

§ 8

Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

Komisja przetargowa

§9

1. Do przeprowadzenia przetargu Organizator przetargu powołuje Komisję Przetargową w składzie:
 - 1) Izabela Jurczak – Przewodniczący Komisji
 - 2) Karolina Mytych – członek komisji
 - 3) Remigiusz Kuszniar – członek komisji
2. Komisja Przetargowa w imieniu Organizatora przetargu przeprowadza postępowanie przetargowe, w szczególności:
 - 1) sprawdza ważność ofert,
 - 2) dokonuje oceny ofert i przedstawia jako najkorzystniejszą, ważną ofertę z najwyższą ceną,
 - 3) przedstawia propozycje, stanowiska w/s zastrzeżeń oferentów,
 - 4) w razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, przetarg jest kontynuowany w formie licytacji przez komisję, w której uczestniczą tylko w/w oferenci.

§10

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.05.2024 r. o godz. 11⁰⁰ w siedzibie Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój, ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój, w pokoju nr 24C
2. Otwarcie ofert stanowi jawną część przetargu.
3. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.
4. W części niejawnej komisja dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

§11

1. Oferta złożona w przetargu jest nieważna, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym i/lub treścią niniejszego regulaminu;
 - 2) do oferty nie dołączono dokumentów wymienionych w § 6 ust. 1 i ust.3;
 - 3) nie została podpisana przez oferenta (w przypadku osób fizycznych) lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta (w przypadku podmiotów);
2. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.

§12

1. Komisja przetargowa uzna za najkorzystniejszą ofertę z najwyższą ceną, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
2. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch oferentów zaproponowało najwyższą cenę (zbieżność ofert) Organizator przeprowadzi drugi etap przetargu w formie licytacji ustnej. W takim przypadku tych oferentów informuje się o terminie i miejscu przetargu w formie licytacji.
3. Osoby przybyłe w imieniu oferentów powinny posiadać prawidłowe i ważne pełnomocnictwo do udziału w tej części przetargu w formie oryginału.
4. Ceną wywoławczą będzie cena zaproponowana przez oferentów zakwalifikowanych do licytacji.
5. Ustala się minimalną kwotę postąpienia w licytacji na 50 zł.
6. Po ustaniu postąpień Organizator przetargu, uprzedzając obecnych, wywołuje trzykrotnie podaną ostatnią najwyższą cenę, zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.
7. W razie nie zaoferowania w toku licytacji choćby jednego postąpienia przetarg zostaje nierozstrzygnięty.

§13

1. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu przeniesienia własności pojazdu.
2. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie ustalony pomiędzy stronami nie później niż do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

3. Wszelkie koszty transakcji zakupu przedmiotu przetargu obciążają oferenta.

Unieważnienie przetargu

§14

1. Przetarg może zostać unieważniony w każdym czasie, bez wyboru którejkolwiek oferty.
2. Organizator przetargu nie jest zobowiązany podawać oferentom przyczyny unieważnienia przetargu.
3. W razie unieważnienia przetargu, oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.

Protokół z przetargu

§15

1. Z przebiegu prac Komisji Przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, w szczególności informacje o ilości złożonych ofert, wyniku sprawdzania ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu.

Postanowienia końcowe

§16

1. Zbywane mienie ruchome można oglądać na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój, w miejscu uzgodnionym ze sprzedającym, w terminie do 07.05.2024 r. w godzinach pracy Urzędu.
2. Szczegółowych informacji udzielają na temat przetargu i pojazdu – Referat Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodno – Kanalizacyjnej. – Izabelą Jurczak– (75) 78 16 343.
3. Wynik postępowania przetargowego zostanie ogłoszony na stronie internetowej miasta oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta.

§17

1. Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. opis przedmiotu sprzedaży
2. formularz oferty
3. oświadczenie o znanym stanie technicznym samochodu
4. umowa kupna - sprzedaży


ZASTĘPCA BURMISTRZA
Edyta Wilezicka