

Do obowiązków Wykonawcy należy świadczenie usługi zarządzania cmentarzami komunalnymi położonymi w Świeradowie-Zdroju i obejmuje:

a) Cmentarz przy ul. Grunwaldzkiej - działka nr 29 am. 12 obręb IV ,o powierzchni 0,9494ha,

w tym :

- powierzchnia alejek utwardzonych – 709,28m²
- powierzchnia alejek zielonych – 1.701 m²
- powierzchnia do wykaszania trawy – 1.767m² (w tym alejek – 1.701 m²)
- powierzchnia kaplicy cmentarnej przy ulicy Grunwaldzkiej - 36,21 m²
- powierzchnia pawilonu przeznaczonego na utworzenie Biura Zarządcy Cmentarzami - 30 m²

b) Cmentarz przy ul. Cichej - część działki nr 7/1 am. 11 obręb IV , o powierzchni 1,8299 ha,

w tym :

- powierzchnia alejek utwardzonych – 687,30 m²
- powierzchnia alejek zielonych – 527,25 m²
- powierzchnia do wykaszania trawy – 4.171,9 m² (w tym alejek – 527,2 m²)
- powierzchnia kaplicy cmentarnej przy ul. Cichej – 32,86 m²

2. Koszty mediów na obu cmentarzach: odpady komunalne, energia elektryczna, woda i wywozu nieczystości oraz opróżniania sanitariatów ponosi Zarządca.

3. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia firmy ochroniarskiej.

4. Wykonawca otworzy Biuro Zarządcy Cmentarzami odpowiednio wyposażone (w szczególności w komputer wraz z oprogramowaniem) w terminie jednego miesiąca od dnia podpisania umowy, a do tego czasu zabezpieczy bezkolizyjną obsługę klienta w lokalu powierzonym przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi koszty energii elektrycznej i wody,

5. Do zakresu obowiązków Wykonawcy zarządzającego cmentarzami z tytułu utrzymania cmentarzy należy:

a) bieżące utrzymanie czystości cmentarzy, kaplic, węzłów sanitarnych,

b) systematyczne (minimum dwa razy w miesiącu w sezonie wiosna – lato – jesień) wykaszanie traw na terenie cmentarzy wraz z zabezpieczeniem grobów przed zniszczeniem i zabrudzeniem,

c) wykaszanie pasa zieleni, o szerokości do 5 metrów bezpośrednio przylegającego do terenu cmentarza przy ul. Cichej;

d) bieżące odchwaszczanie alejek i terenów wokół drzew i nasadzeń;

e) wykonywanie cięć sanitarno – pielęgnacyjnych drzew i krzewów w uzgodnieniu z pracownikiem Urzędu Miasta Świeradów – Zdrój,

f) wykonywanie bieżącej konserwacji i drobnych napraw obiektów, urządzeń, instalacji, ogrodzenia i nawierzchni alejek,

g) utrzymanie w dobrym, nie pogorszonym stanie technicznym kaplic cmentarnych,

h) eksploatacja oświetlenia cmentarza przy ulicy Cichej (koszty energii elektrycznej ponosi

Zamawiający) oraz usuwanie awarii, wykonywanie pomiarów instalacji elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- i) utrzymanie w dobrym, nie pogorszonym stanie technicznym ogrodzeń zewnętrznych cmentarzy w szczególności poprzez dokonywanie drobnych napraw i prac,
- j) podawanie do publicznej wiadomości obowiązującego cennika usług cmentarnych na tablicy ogłoszeń punktu biurowo-handlowego i Urzędu Miasta,
- k) zgłaszanie Zamawiającemu i Policji wystąpienia aktów wandalizmu na terenach przyjętych w zarządzanie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia zdarzenia;
- l) usuwanie opadłych liści, utrzymanie czystości oraz odśnieżanie i zwalczanie śliskości na alejkach na terenie cmentarzy,
- m) zachowanie czystości poprzez systematyczne (zgodnie z harmonogramem) wystawianie kontenerów na odpady komunalne w celu ich opróżnienia, Wykonawca zapewni niezbędną ilość koszy (kontenerów) do segregacji odpadów komunalnych,
- n) prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenach cmentarzy komunalnych i przekazanych w zarządzanie;
- o) wykonywanie zgodnie z przepisami przeglądów technicznych obiektów budowlanych i instalacji;
- p) usuwanie drobnych zastoisk wody opadowej (kałuże), w tym udroźnianie studzienek kanalizacyjnych;
- r) inne prace niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania cmentarzy komunalnych zlecone przez zamawiającego;
- s) egzekwowanie przestrzegania regulaminu cmentarzy, który winien być umieszczony na każdym cmentarzu w miejscu ogólnie dostępnym;
- t) organizacja ekshumacji zwłok i szczątków na żądanie prokuratury lub sądu;
- u) uczestnictwo, na życzenie rodziny zmarłego (jako jedna ze stron) w ekshumacji zwłok lub szczątków wykonywanych przez podmiot dokonujący ekshumacji;
- w) udzielanie wszelkich informacji na wniosek Zamawiającego.

6. Do zakresu obowiązków Wykonawcy zarządzającego cmentarzami z tytułu administrowania cmentarzami należy :

- a) prowadzenia racjonalnej gospodarki miejscami pochówku z zachowaniem warunków określonych w Ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz.U z 2017 r., poz. 912 z późniejszymi zmianami), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 07 grudnia 2001 r w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U z 2001 r. nr 153 poz. 1783 z późn. zm.);
- b) prowadzenie ewidencji grobów, rezerwacji miejsc i ksiąg cmentarnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 01 sierpnia 2001 r.

- w sprawie prowadzenia ewidencji grobów (Dz.U. z 2001 r., nr 90, poz. 1013 z późn.zm.), przekazywanie Wydzierżawiającemu kwartalnych raportów potwierdzających stan bieżącej ewidencji grobów, rezerwacji miejsc, oraz ksiąg cmentarnych w formie pisemnej i elektronicznej,
- c) pobieranie opłat za korzystanie z cmentarzy i urządzeń cmentarnych według cen ustalonych przez zamawiającego oraz przekazywanie ich na konto Gminy Miejskiej w terminie dwóch dni po zakończeniu każdego tygodnia za poprzedni tydzień wraz z ich rozliczeniem;
- d) prowadzenie ewidencji pobranych opłat oraz prowadzenie niezbędnej korespondencji z dysponentem danego miejsca w sytuacji upływu terminu ważności grobu lub rezerwacji miejsca grzebalnego w celu wyegzekwowania należnych opłat;
- e) informowanie raz na kwartał zleceniodawcy o bezskutecznym wzywaniu dysponenta do uiszczenia należnej opłaty z tytułu zachowania istniejącego grobu lub rezerwacji miejsca grzebalnego;
- f) wskazywanie lokalizacji miejsc pochówków, ustalanie terminów i warunków pogrzebów, z wyjątkiem cmentarza przy ul. Grunwaldzkiej gdzie wymagane jest ugodnienie z Burmistrzem;
- g) nadzorowanie prac firm usługowych (zakłady pogrzebowe, kamieniarskie itp.) w zakresie przestrzegania przez te firmy parametrów przewidzianych w przepisach szczegółowych dotyczących wymiarów grobów, nagrobków, pomników oraz odstępów między tymi miejscami, czystości i porządku,
- h) otwieranie i zamykanie bram cmentarzy zgodnie z Regulaminem cmentarzy komunalnych w Świeradowie-Zdroju w godzinach ustalonych z Zamawiającym, udostępnianie kaplic na uzasadnione zgłoszenie zakładów pogrzebowych;
- i) prowadzenie dokumentacji cmentarnej w formie pisemnej jak i elektronicznej, a w szczególności:
- ksiąg wieczystych osób pochowanych na cmentarzu,
 - księgi grobów na cmentarzu,
 - alfabetycznego spisu pochowanych na cmentarzu,
 - rejestru kart zgonów,
 - rejestru miejsc rezerwowych,
 - ksiąg obiektów budowlanych,
- j) właściwe zabezpieczenie prowadzonych dokumentów związanych z zarządzanymi cmentarzami;
- k) udostępnianie wszelkich dokumentów źródłowych i informacji związanych z zarządzanym zasobem na żądanie zamawiającego.
- l) utrzymanie w należyтым stanie technicznym i sanitarnym przenośnych kabin WC na obu cmentarzach oraz udostępnianie ich odwiedzającym cmentarze w godzinach otwarcia cmentarzy,
- m) zawarcie umów na wywóz nieczystości stałych i płynnych z jednostkami uprawnionymi do świadczenia tego typu usług,

7

- n) eksploatacja systemu poboru wody na cmentarzu przy ulicy Cichej poprzez jego bieżącą konserwację studni oraz punktu czerpalnego, usuwanie awarii, pozwalające na zapewnienie ciągłego poboru wody,
- o) szkody nie pokryte przez ubezpieczyciela z powodu niewłaściwego zabezpieczenia mienia obciążają Dzierżawcę,
- p) prowadzenie i uzupełnienie na bieżąco ewidencji kwater, ich wykupu i rezerwacji przy użyciu powierzonego przez zamawiającego programu komputerowego -Administrator Cmentarzy-.
- r) wykonawcę zobowiązuje się do wykonywania w ramach niniejszej umowy wszystkich innych czynności i zadań, które będą konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego zgodnie, z obowiązującymi przepisami prawa. Czynności i zadania o których mowa w zdaniu poprzedzającym, realizowane będą z własnej inicjatywy Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego.

