

OŚGO.7021.54.2020
(znak sprawy)

Świeradów-Zdrój, dnia 11 marca 2020r.

**Wykonawcy zainteresowani udziałem
w Zamówieniu**

Z A P R O S Z E N I E

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający – Burmistrz Miasta Świeradów-Zdrój, zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę dostawy/usługi/robót budowlanych:

**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.:
„Zakup i montaż technologii likwidacji glinu w wodociągach miejskich na
terenie Gminy Świeradów-Zdrój” na ujęciu Bronka Czecha**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia dotyczy opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego dla zadania pod nazwą **„Zakup i montaż technologii likwidacji glinu w wodociągach miejskich na terenie Gminy Świeradów-Zdrój” na ujęciu Bronka Czecha.**

Zakres inwestycji ma dotyczyć wykonania dokumentacji budowlanej tylko i wyłącznie na ujęciu Bronka Czecha, na działce nr 26, am. 4, obręb IV Miasta Świeradów-Zdrój wraz ze złożeniem dokumentów do pozwolenia na budowę.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Umowie i Załączniku nr 1 do niej – opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy,

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

3.1.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, to znaczy:

skierują do realizacji zamówienia publicznego osobę posiadającą **uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach:**

- **1 - osoba - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;**

Uwaga:

Osoby wykonujące usługę powinny posiadać uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

3.2.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, główne usługi, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej: **jedną usługę polegającą na wykonaniu projektu odwróconej osmozy w procesie usuwania glinu w wodzie.**

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

4.1.

WYKAZ OSÓB

Na potwierdzenie spełnienia warunku należy przedstawić wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami podpisany przez osobę/y uprawnioną/e sporządzony na podstawie załącznika nr 3 do niniejszego zapytania.

4.2.

WYKAZ USŁUG

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi podpisany przez osobę/y uprawnioną wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Sporządzony na podstawie załącznika nr 4 do niniejszego zapytania.

5. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny propozycji cenowych (ofert):

CENA 100%

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

1. wartość usługi/~~dostawy~~/roboty budowlanej w oparciu o przedmiot zamówienia.
2. obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca obie strony zawartej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryterium i o niższej cenie.

Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: § 1. Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, wynikających z jego niezgodności ze stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, wszelkich robót przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Opis sposobu przygotowania ofert:

Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Zamawiający wyraża zgodę na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres mailowy pracownika Zamawiającego wskazanego do kontaktów w sprawie procedury zamówienia. W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe.

W przypadku braku w/w danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Oferty należy przesłać na adres mailowy pracownika Zamawiającego wskazanego do kontaktów w sprawie procedury zamówienia.

W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe, w terminie **do dnia 30 marca 2020 r. do godz. 10:00.**

Otwarcie ofert nie będzie miało charakteru publicznego.

9. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Rozliczenie za usługę nastąpi na podstawie faktury wystawionej po zrealizowaniu zamówienia. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

Płatność nastąpi przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury.

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, **zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Monika Sautycz – insp. ds. zamówień publicznych, pokój nr 21c, tel.: 75 78 16 471,
e-mail: zp@swieradowzdroj.pl

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

W terminie do 5 dni roboczych od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej / oferty, wybrany Wykonawca jest zobowiązany podpisać Umowę.

Zamawiający nie udzieli zamówienia takiemu Wykonawcy, z którym rozwiązano albo wypowiedziano Umowę w sprawie zamówienia albo odstąpiono od Umowy, zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosił odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, wypowiedzenia Umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem procedury udzielenia zamówienia.

12. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający ~~dopuszcza~~/ nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający ~~zastrzega */~~ nie zastrzega w formularzu propozycji cenowej/oferty, że część lub całość przedmiotu zamówienia może*/nie—może być powierzona Podwykonawcom. Zamawiający żąda, jednakże wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku wygrania postępowania Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia ewentualnych umów z Podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ ustawy Kodeks Cywilny.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zaleca się, aby Wykonawcy pozyskali we własnym zakresie, na własny koszt i na własną odpowiedzialność oraz ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne dla przygotowania propozycji cenowej / oferty oraz przy zawieraniu Umowy.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.**
6. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji.
9. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi oferentami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania.
11. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
12. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c.
13. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

13. Załączniki:

1. Wzór druku dla „Propozycji cenowej,
2. Wzór umowy,
3. Wykaz osób,
4. Wykaz usług,
5. Koncepcja modernizacji technologii uzdatniania wody pitnej w ramach zadania „Opracowanie technologii likwidacji glinu z wodociągów miejskich na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój”,
6. Program Funkcjonalno – Użytkowy Modernizacji technologii uzdatniania wody na ujęciu wody pitnej: Bronka Czecha, Łużyca oraz Czarny Potok polegająca na usunięciu glinu z wody pitnej.
7. Sprawozdanie z wykonania pracy pt.: Filtracja wód naturalnych zawierających glin

Burmistrz Miasta Świeradów-Zdrój

Zamawiający

Nazwa firmy (wykonawcy): , dnia

Adres wykonawcy:

NIP/PESEL:

.....
numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

.....
adres strony www i adres e-mail wykonawcy

.....
nr konta bankowego

Burmistrz Miasta Świeradów-Zdrój
ul. 11 Listopada 35
59-850 Świeradów-Zdrój

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na:

**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.:
„Zakup i montaż technologii likwidacji glinu w wodociągach miejskich na
terenie Gminy Świeradów-Zdrój” na ujęciu Bronka Czecha**

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

brutto: zł

(słownie:)

netto: zł

(słownie:)

podatek VAT % tj. zł

2. **Termin wykonania zamówienia, okres rękojmi oraz warunki płatności** – zgodnie z zapisami przedstawionymi w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej”.

3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

4. Zobowiązuję się, że w przypadku wygrania postępowania i realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców, Umowy z Podwykonawcami zostaną zawarte zgodnie z postanowieniami art. 647¹ ustawy Kodeks Cywilny.

5. Następujące części niniejszego zamówienia powierzę Podwykonawcom:

L.p.	Zakres prac	Wartość prac

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

6. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i ekonomicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

7. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, konieczne do przygotowania niniejszej oferty i wykonania zadania oraz że wyceniliśmy wszelkie niezbędne prace do prawidłowego wykonania zamówienia.

8. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 4 zaproszenia.

.....
(data, podpis i pieczęć wykonawcy/dostawcy)

Umowa nr

zawarta w dniu 2020 r., pomiędzy:

Gminą Miejską Świeradów-Zdrój, z siedzibą w Świeradowie-Zdroju ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój, NIP 616-10-01-947, REGON 230621397 reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta - Pana Rolanda Marciniaka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Iwony Kosmali,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą: „.....” z
siedzibą, ul., NIP oraz numerem REGON,
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 30/2015 Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 19,03,2015r. Dotyczącym udzielania zamówień publicznych o wartości do 30.000 € , strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się opracować dokumentację projektowo – kosztorysową dla zadania: **Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Zakup i montaż technologii likwidacji glinu w wodociągach miejskich na terenie Gminy Świeradów-Zdrój” na ujęciu Bronka Czecha** (zwana dalej „dokumentacją projektową”) oraz współpracować z Zamawiającym w trakcie przeprowadzania przez niego postępowania w celu wyłonienia wykonawcy na roboty budowlane.
2. Założenia i warunki wykonania dokumentacji określa **załącznik nr 1** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) osoby, które będą wykonywać umowę w jego imieniu posiadają doświadczenie i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe pozwalające na należyte jej wykonanie;
 - 2) nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające czy wykluczające możliwość wykonania umowy.

§ 2. Wykonanie umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty, zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity z 2017 r. Dz. U. poz. 1332, ze zm.); rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. poz. 1129).
2. Podczas wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do archiwizowania korespondencji i wszelkich protokołów uzgodnień związanych z inwestycją. Wykonawca przechowuje powyższe materiały przez okres obowiązywania rękojmi za wady. Zamawiający ma prawo przez ten okres zażądać nieodpłatnego przekazania kopii powyższego archiwum.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w spotkaniach roboczych i naradach technicznych, które odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub w innym wskazanym miejscu na terenie Miasta Świeradów-Zdrój. Liczbę i terminy spotkań będzie ustalał Zamawiający stosownie do potrzeb wynikających z konieczności pozyskiwania informacji, wyjaśnienia wątpliwości i wykonywania czynności nadzorczych oraz uzgadniania dokumentacji projektowej.
4. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze, a w przypadkach szczególnie złożonych nie dłuższym niż 5 (pięć) dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy pytania.

5. Z uwagi na treść art. 635 k.c. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego udzielić mu informacji o stopniu zaawansowania realizacji umowy. Brak udzielenia informacji, w terminie 7 (siedem) dni kalendarzowych od jej zażądania, będzie stanowić samodzielną podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania mu dodatkowego terminu.

§ 3. Dokumentacja projektowa.

1. Dokumentacja projektowa składać się będzie z:
 - 1) projektu budowlanego, który Wykonawca dostarczy w **pięciu** egzemplarzach;
 - 2) projekt/y wykonawczy/e (**trzy** egzemplarze plus **jeden** egzemplarz w wersji elektronicznej PDF i **jeden** egzemplarz w wersji edytowalnej);
 - 3) kosztorysu inwestorskiego opracowanego na programie Norma lub programie współpracującym z programem Norma, który Wykonawca dostarczy w **dwóch** egzemplarzach;
 - 4) przedmiaru robót, który Wykonawca dostarczy w **dwóch** egzemplarzach;
 - 5) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, którą Wykonawca dostarczy w **dwóch** egzemplarzach.
2. Dokumentacja zostanie dostarczona Zamawiającemu w formie druku w ilościach wskazanych w § 3 ust. 1 umowy oraz w formie elektronicznej na nośniku magnetycznym w formacie „pdf” oraz w wersji edytowalnej. Kosztorysy inwestorskie należy przekazać również w wersji edytowalnej w rozszerzeniu „ath.”
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dodatkowe egzemplarze dokumentacji na żądanie Zamawiającego, za opłatą pokrywającą wyłącznie koszty ich sporządzenia.
4. Dokumentacja projektowa będzie zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, a w swej formie jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie narusza praw autorskich osób trzecich.

§ 4. Czynności związane z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

1. W ramach umowy i wynikającego z niej wynagrodzenia brutto, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych czynności formalnych i prawnych, mających na celu uzyskanie przez Zamawiającego pozwolenia na budowę dotyczącego realizację zadania w oparciu o stworzoną przez siebie dokumentację projektową.
2. W celu realizacji zobowiązania określonego w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca podejmie w szczególności działania mające na celu uzyskanie wszelkich opinii, zgód, pozwoleń oraz dokonania wszelkich uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych, które okażą się konieczne dla uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do czynnego uczestnictwa w postępowaniu w sprawie uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, zezwolenie na realizację inwestycji oraz zgłoszenia robót.
4. Wszystkie dokumenty w toku postępowania o uzgodnienia prowadzone przez Wykonawcę powinny być niezwłocznie przekazywane Zamawiającemu do jego wiadomości.

§ 5. Prawa autorskie.

1. Dokumentacja, w tym poszczególne jej elementy (w szczególności: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, ekspertyzy, obliczenia), stworzone w trakcie realizacji umowy podlegają ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity z 2016 r. Dz. U. poz. 666, ze zm.), w takim zakresie, w jakim stanowią utwór w rozumieniu tej ustawy (zwane dalej „utworami”).
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji i w ramach wynagrodzenia brutto na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do utworów w zakresie pól eksploatacji określonych w § 5 ust. 3 umowy, bez konieczności składania w tej sprawie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli przez strony umowy.

3. Zamawiający uzyskuje prawo do rozporządzania i korzystania z utworów przez czas nieoznaczony, bez ograniczeń co do terytorium lub liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) użytkowania utworów lub ich części na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
 - 2) utrwalania utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive);
 - 3) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) wprowadzania utworów do pamięci komputera w dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
 - 5) zamieszczania w dokumentacji przetargowej oraz udostępniania i umieszczania na stronie internetowej Zamawiającego;
 - 6) wyświetlanie i publicznego odtwarzania poszczególnych utworów;
 - 7) nadawania całości lub wybranych fragmentów utworów za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną;
 - 8) nadawania za pośrednictwem satelity;
 - 9) reemisji;
 - 10) wymiany nośników, na których utrwalono utwory;
 - 11) wykorzystania w utworach multimedialnych;
 - 12) wykorzystania całości lub fragmentów utworów do celów promocyjnych i reklamy;
 - 13) wprowadzania zmian, skrótów;
 - 14) tłumaczenia i sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
 - 15) publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
5. Wykonawca, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego – zezwala Zamawiającemu na dokonywanie opracowań i zmian utworów, na korzystanie z opracowań utworów i ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – a także przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania dalszych zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi, na polach eksploatacji wskazanych w § 5 ust. 3 umowy.
6. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia brutto, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie w jego imieniu praw osobistych do utworów i ich opracowań oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza i akceptuje, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w art. 636 k.c. lub w każdym innym przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać wydania wykonanej części dokumentacji, a Wykonawca ma obowiązek jej wydania w terminie 7 (siedem) dni kalendarzowych, oraz zlecić wykonanie poprawek, uzupełnień lub dokończenie przedmiotu umowy innej osobie i nie będzie to stanowić naruszenia praw autorskich. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
8. Wykonawca zrzeka się prawa do wykonywania nadzoru autorskiego i wyraża zgodę na wykonywanie nadzoru autorskiego przez podmiot wybrany przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 11 umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się zdjąć z Zamawiającego oraz przejąć pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich, w przypadku, gdy okaże się, że prawa autorskie osób trzecich zostały naruszone oraz pokryć tym osobom wszelkie straty, koszty, opłaty, wydatki lub inne zobowiązania wynikające z faktu naruszenia lub zwrócić je Zamawiającemu, gdyby zostały od niego wyegzekwowane.
10. W przypadku, gdy okaże się, że wykonana dokumentacja narusza prawa autorskie osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu, niezależnie

- od zobowiązań określonych w § 5 ust. 9 umowy, karę umowną w kwocie odpowiadającej wynagrodzeniu brutto, wskazanemu w § 8 ust. 2 umowy.
11. W przypadku, gdy zajdzie konieczność odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego Wykonawca zobowiązuje się dokonać kwalifikacji zamierzonego odstąpienia. Jeżeli odstąpienie będzie miało nieistotny charakter Wykonawca, w ramach umowy i wynagrodzenia brutto, zobowiązuje się zamieścić w projekcie budowlanym odpowiednie informacje dotyczące odstąpienia, o których mowa w art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane.
 12. Wszelkie prawa, o których mowa powyżej, Zamawiający nabywa na zasadzie wyłączności. Do dnia ich przeniesienia Wykonawca będzie je wykonywał wyłącznie dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
 13. Wszelkie uprawnienia Zamawiającego opisane w niniejszym paragrafie będą mu przysługiwały także po wykonaniu umowy lub jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej.

§ 6. Termin wykonania umowy.

Wykonawca zobowiązuje się, na warunkach określonych w § 7 umowy, do przekazania dokumentacji projektowej w terminie **do**

§ 7. Odbiór dokumentacji.

1. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie wskazanym w § 6 ust. 1 umowy, przekazać Zamawiającemu w jego siedzibie kompletną i pozbawioną wad dokumentację projektową zgodnie z warunkami opisanymi w § 3 umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru dokumentacji projektowej w terminie do 15 (piętnastu) dni od dnia jej przekazania lub też w tym terminie poinformuje Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub wadach w przekazanej dokumentacji.
3. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół odbioru podpisany przynajmniej przez Zamawiającego, stwierdzający należyte wykonanie dokumentacji projektowej. W przypadku sytuacji opisanej w § 7 ust. 6 umowy protokół odbioru zostanie podpisany po usunięciu stwierdzonych wad nieistotnych lub usterek.
4. Data podpisania danego protokołu odbioru przez Zamawiającego jest równoznaczna z datą sprzedaży kompletnej dokumentacji projektowej przez Wykonawcę.
5. W razie stwierdzenia podczas odbioru dokumentacji braków (tj. dostarczenie niekompletnej dokumentacji projektowej) lub wad istotnych Zamawiający odmówi odebrania dokumentacji – wówczas uznaje się, że umowa nie jest wykonana w terminie wskazanym w § 6 ust. 1 umowy. O istotności wad decyduje Zamawiający.
6. W razie stwierdzenia podczas odbioru wad nieistotnych lub usterek w przekazanej dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie do 14 (czternaście) dni od daty wezwania, chyba że strony zgodnie na piśmie ustalą inny odpowiedni termin.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia wad lub uzupełnienia braków albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne. Jeżeli wady nie są istotne Zamawiający, niezależnie od możliwości naliczenia kary umownej o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 5) umowy, może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie.

§ 8. Wynagrodzenie i płatności.

1. Wynagrodzenie za wykonanie umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, o którym mowa w art. 632 § 1 k.c. Oprócz wykonania dokumentacji projektowej stanowi ono wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie innych czynności wskazanych w umowie, w szczególności w § 2 ust. 6, 7 i 8, § 4, § 5 ust. 11 umowy.
2. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie: złotych) („**wynagrodzenia brutto**”), w tym kwota netto zł (..... złotych) i podatek VAT 23% w wysokości zł (..... złotych).
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnego mu wynagrodzenia, chociażby w chwili zawarcia umowy nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych dla prawidłowego jej wykonania. Przy tym, Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie zostało skalkulowane w sposób uwzględniający wszelkie konieczne do poniesienia

- przez niego wydatki, w tym koszty pozyskania map, wszelkich niezbędnych uzgodnień, badań, ekspertyz lub projektów podziałów działek.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.
 5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 (trzydzieści) dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy o nr I wskazany na tej fakturze.
 6. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa powyżej jest firmowym rachunkiem bankowym tzw. „rachunkiem rozliczeniowym” dla celów prowadzonej działalności gospodarczej, które przedsiębiorca podał do urzędu skarbowego ww zgłoszeniu identyfikacyjnym. Płatność wynikająca z przedłożonej faktury będzie realizowana wyłącznie z zastosowaniem podzielonej płatności.
 7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy nie może być przedmiotem przelewu/cesji.

§ 9. Kary umowne.

1. Niezależnie od tego, czy zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu kompletnej dokumentacji projektowej w terminie wskazanym w § 6 ust. 1 umowy, w wysokości **0,2 %** (dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w dochowaniu terminów wskazanych w Harmonogramie w wysokości **0,05%** (pięć setnych procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dochowaniu danego osobnego terminu;
 - 3) za opóźnienie w udzieleniu odpowiedzi, o których mowa w § 2 ust. 8 umowy, w wysokości **0,05%** (pięć setnych procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w udzieleniu danej odpowiedzi;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w terminie ustalonym umową, w wysokości **0,1%** (jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad nieistotnych lub usterek, o których mowa w § 7 ust. 6 umowy, w terminie ustalonym umową, w wysokości **0,1%** (jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (kara jest naliczana niezależnie od uprawnienia Zamawiającego o którym mowa w § 7 ust. 7 umowy);
 - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **20%** (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy;
 - 7) w przypadku stwierdzenia rozbieżności w poszczególnych obmiarach większych niż 5% (pięć procent) w stosunku do obmiarów powykonawczych lub nie ujęcia robót, które należało przewidzieć, w wysokości **3%** (trzy procent) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy, za każde 5% (pięć procent) różnicy w danym obmiarze lub za każdą nie ujętą robotę;
 - 8) za brak obecności na spotkaniach, o których mowa w § 2 ust. 7 Umowy, w wysokości **500,00 zł** (pięćset złotych) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości **20%** (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy. Nie dotyczy to odstąpienia od umowy z przyczyn przewidzianych w § 12 ust. 3 umowy.
3. W przypadku, gdy na skutek wadliwie wykonanej dokumentacji projektowej, które to wady zostaną ujawnione już po podpisaniu umowy z wykonawcą robót budowlanych, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty dodatkowego wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych, zamiast kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 7) umowy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej (niezależnie od tego, czy Zamawiający poniósł szkodę) wysokości **2%** (dwa procent) tego dodatkowego wynagrodzenia brutto zapłaconego wykonawcy robót budowlanych (tj. różnicy pomiędzy faktycznie zapłaconym wynagrodzeniem brutto a wynagrodzeniem brutto wynikającym z oferty

wykonawcy robót budowlanych skalkulowanej na podstawie wadliwej dokumentacji projektowej). Zapłata powyższej kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z innych obowiązków wskazanych w umowie w przypadku ujawnienia wad w dokumentacji projektowej.

4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Należne Zamawiającemu kary umowne może on potrącać z wierzytelnościami z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy, bez uzyskiwania jego zgody, o ile spełnione są przesłanki przewidziane prawem. Gdy zapłata kary nie nastąpi w drodze potrącenia, to kara umowna płatna jest w terminie 7 (siedem) dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.

§ 10. Podwykonawcy.

1. Wykonawca jest uprawniony do zlecenia wykonania części umowy innym podmiotom posiadającym wymagane przez prawo uprawnienia („podwykonawca”), jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania umowy, ani nie zwiększy kosztów jej wykonania.
2. W przypadku zlecenia wykonania części umowy podwykonawcy lub podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonania tych części umowy i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy przez podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w umowie z podwykonawcą obowiązki i wymagania, które są wymienione w niniejszej umowie i chronią w pełni interesy Zamawiającego.
4. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 5 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje własne.

§ 11. Rękojnia za wady.

1. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w wykonanej dokumentacji projektowej (rękojnia za wady). Okres rękojmi za wady jest rozszerzony i wynosi **5** (pięć) lat od daty odbioru inwestycji (tj. robót budowlanych) wykonanej na podstawie tej dokumentacji, nie dłużej jednak niż **8** (osiem) lat od podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.
2. W przypadku wystąpienia wad w dokumentacji projektowej, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Zamawiający według własnego uznania może żądać usunięcia wad lub złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku zażądania usunięcia wad w dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie **7** (siedmiu) dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o wadzie, chyba, że strony ustalą inny termin usunięcia wady na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest nanieść dokonane uzupełnienia i poprawki na wszystkich egzemplarzach dokumentacji dostarczonych Zamawiającemu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje swoich obowiązków w zakresie usunięcia wad w terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi i kosztami poniesionymi z tego tytułu obciążyć Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zaistnienia takiej sytuacji wyraża zgodę na usunięcie wad przez inny podmiot na jego koszt i ryzyko, bez roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich.

§ 12. Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych prawem (w szczególności wskazanymi w kodeksie cywilnym), jak również, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 umowy, wtedy, gdy:
 - 1) nastąpi rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

- 3) nie udzieli w terminie 7 dni informacji, o której mowa w § 2 ust. 9 umowy;
- 4) Wykonawca popadnie w zwłokę, dłuższą niż **14** (czternaście) dni, w wykonaniu umowy lub niedochowaniu jakiegokolwiek terminu wskazanego w Harmonogramie.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej i może być złożone nie później niż **60** (sześćdziesiąt) dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu danej przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może według własnego uznania dokonać odbioru możliwej do wyodrębnienia części dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę do dnia odstąpienia. Oceny stopnia zaawansowania prac projektowych dokona Komisja odbiorowa, o której mowa w § 13 ust. 2 umowy, z udziałem przedstawiciela Wykonawcy. Na podstawie stopnia zaawansowania prac określona zostanie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część dokumentacji projektowej (z uwzględnieniem naliczonych kar umownych).
5. W przypadku określonym w § 12 ust. 4 umowy, Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie, dokonywanie zmian i dokończenie odebranej przez Zamawiającego części dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę. Zastosowanie mają wówczas odpowiednie postanowienia § 5 umowy.

§ 13. Osoby koordynujące umowę.

1. Dla potrzeb związanych z koordynacją prac objętych umową strony wyznaczają:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
2. Komisja odbiorowa (KOPI), reprezentująca Zamawiającego, sprawdzi przedmiotową dokumentację i podpisze protokół odbioru końcowego.
3. Komisja odbiorowa zostanie powołana w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

§ 14. Poufność informacji.

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) nieujawniania w jakiejkolwiek formie czy postaci informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w toku realizacji umowy jakiejkolwiek osobie trzeciej;
 - 2) udostępnienia swoim pracownikom oraz podwykonawcom informacji dotyczących Zamawiającego tylko w zakresie niezbędnej wiedzy, dla potrzeb wykonania umowy;
 - 3) do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zachowanie poufności przez pracowników lub podwykonawców.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu umowy.

§ 15. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość zmiany istotnych postanowień umowy odnośnie:
 - 1) należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku:
 - a) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
 - b) wprowadzenia zmian w realizacji inwestycji spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym.
 - 2) terminu realizacji umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej;
 - b) wystąpienia uzasadnionych okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, np. dokonanie przez Zamawiającego zmiany założenia i warunków wykonania dokumentacji określone w załączniku nr 1 do umowy, przedłużenie procedur związanych z podziałem działek geodezyjnych,

konieczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, które utrudniają lub uniemożliwiają prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy;

- c) rozszerzenie warunków technicznych przez gestorów sieci lub PKP;
 - d) przedłużających się uzgodnień branżowych lub nieotrzymaniem tych warunków w stosownym czasie;
 - e) nie wydania przez uprawniony organ w ustawowym terminie decyzji warunkującej kontynuację i zakończenie prac projektowych;
 - f) przedłużenia procedury przetargowej wynikającej między innymi z postępowania odwoławczego;
 - g) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;
 - h) wprowadzenia przez Zamawiającego zmian zwiększających bezpieczeństwo i efektywność organizacji ruchu między innymi na skutek konsultacji społecznych, wniosków rad dzielnic, wniosków radnych lub policji;
- przy tym, termin może zostać przedłużony nie więcej niż o czas trwania okoliczności uzasadniających jego zmianę.

§ 16. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa autorskiego i prawa pokrewne, Prawa budowlanego, oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie i w związku z wykonaniem umowy strony starały się będą rozstrzygać ugodowo. W przypadku, gdy rozwiązanie ugodowe nie będzie możliwe lub nie nastąpi w rozsądnym czasie, spory powstałe w związku z umową rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Boleśławcu.
3. Nieważność któregośkolwiek z postanowień umowy w całości lub w części, nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu ich woli.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego. Wykonawca ma prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.
5. Załącznik do umowy stanowi jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia dotyczy opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego dla zadania pod nazwą **Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Zakup i montaż technologii likwidacji glinu w wodociągach miejskich na terenie Gminy Świeradów-Zdrój” na ujęciu Bronka Czecha**. Szczegółowe wytyczne Zamawiający zawarł w Programie Funkcjonalno – Użytkowym sporządzonym dla projektu: Modernizacja technologii uzdatniania wody na ujęciu wody pitnej: Bronka Czecha, Łużyca oraz Czarny Potok polegająca na usunięciu glinu z wody pitnej.

Termin opracowania dokumentacji projektowej - r

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) uzyskanie podkładów geodezyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania niezbędnych dokumentów formalno-prawnych;
- b) uzyskanie wypisów z rejestrów gruntów dla działek objętych przedmiotem zamówienia (w miarę potrzeb);
- c) uzyskanie wypisu i wyrys z m.p.z.p.m;
- d) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;
- e) przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji oraz uzyskanie tej decyzji (o ile jest wymagana);
- f) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności;
- g) do opracowanej dokumentacji budowlanej należy dołączyć oświadczenia projektantów branżowych, że dokumentacja spełnia wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r.
- h) w przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca (projektant) zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń;
- i) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów;
- j) do obowiązków Wykonawcy będzie także należało pełnienie nadzoru autorskiego. Nadzór autorski będzie pełniony w trakcie realizacji robót budowlanych. Umowa na pełnienie nadzoru autorskiego zostanie zawarta przed rozpoczęciem robót budowlanych. Wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego będzie wynosiło 15% ceny ofertowej brutto za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszym przetargiem. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego zostanie odpowiednio zmienione. W czasie pełnienia nadzoru autorskiego dopuszcza się wystawianie faktur częściowych w wysokościach proporcjonalnych do zakresu wykonanych robót budowlanych pod warunkiem, że faktura końcowa za pełnienie nadzoru nie może być niższa niż 30% ogólnej kwoty należnej Wykonawcy za pełnienie nadzoru. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wystąpi konieczność wykonania dodatkowych opracowań, które będą niezbędne do usunięcia wad dokumentacji projektowej, a których Wykonawca (projektant) nie będzie mógł lub chciał wykonać, Zamawiający zleci te opracowania innym podmiotom na koszt Wykonawcy (projektanta), a wartość wynagrodzeń za te dodatkowe opracowania zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy (projektanta) za sprawowanie nadzoru autorskiego.

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do:

- czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;

- uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
 - udziału w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta(-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach – przez wykonawcę robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy;
 - udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji;
 - współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.
- k) kompletna koncepcja winna zawierać wszystkie elementy niezbędne do realizacji inwestycji. Kompletna koncepcja przedstawiona przez Projektanta będzie podstawą do ustalenia ostatecznego zakresu projektu budowlanego, którego wersja robocza po zaakceptowaniu przez inwestora będzie podstawą dalszego opracowania i wystąpień w sprawie decyzji administracyjnych.
- l) projekt zagospodarowania terenu oraz plany sytuacyjne, prócz czytelnych rozwiązań projektowych, powinny zawierać czytelne granice własności działek, ich numery oraz istniejące uzbrojenie w kolorystyce.
- m) dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być przygotowana w sposób umożliwiający realizację inwestycji bez dodatkowych prac projektowych i uzgodnień w zakresie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej oraz mapy ewidencji gruntów.
- n) do dokumentacji budowlanej należy dołączyć niwelację terenu z rzędnymi wysokościowymi wszystkich istniejących zjazdów. Istniejące rzędne zjazdów należy nanieść na profil podłużny projektowanej drogi.
- o) dokumentacja powinna być uzgodniona ze wszystkimi instytucjami branżowymi, których urządzeń dotyczą prace projektowe.
- p) cała korespondencja prowadzona przez Wykonawcę w przedmiotowej sprawie ma być na bieżąco przesyłana do Zamawiającego.
- q) wykonawca winien współpracować z Zamawiającym w trakcie przeprowadzania przez niego postępowania przetargowego na roboty budowlane oraz sprawować nadzór autorski w trakcie realizacji robót budowlanych.
- r) projektant zobowiązany będzie, do ewentualnej jednokrotnej aktualizacji wartości kosztorysu inwestorskiego (bezpłatnie).

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Dane o kwalifikacjach osoby (pełny opis zakresu uprawnień, podać informacje niezbędne dla oceny warunku dysponowania osobami z zaproszenia do złożenia propozycji cenowej)	Podstawa do dysponowania osobą (umowa bezpośrednia lub pośrednia: umowa o pracę)

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne, tzn. w oryginale, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

1. W przypadku osób fizycznych oraz osób prowadzących samodzielną działalność gospodarczą powinno się do oferty dołączyć:
 - pisemne, tzn. w oryginale, zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia lub
 - inny dokument (np. umowa zlecenie, umowa o dzieło) wykazujący, że Wykonawca będzie dysponował ww. osobami w okresie korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia, w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - Z treści ww. zobowiązań i umów musi wynikać, że osoby wskazane w "Wykazie osób" będą pełniły określone funkcje w okresie korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

Z wypełnionego przez Wykonawcę powyższego załącznika musi wyraźnie i jednoznacznie wynikać spełnianie warunku, określonego w punkcie 3 zapytania.

.....
(data, podpis i pieczęć wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

L.p.	Rodzaj usługi i jej charakterystyka (proszę podać informacje pozwalające na ocenę czy wszystkie elementy warunku opisanego w zaproszeniu o zamówieniu są spełnione)	Wartość zamówienia realizowana przez Wykonawcę	Okres realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia)	Odbiorca	Uwagi

.....
(data, podpis i pieczęć wykonawcy)