

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
– Prawo zamówień publicznych.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów”**

(Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót „SIWZ” oznacza niniejszą Specyfikację) (Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo „ustawa”, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

Zatwierdzam:

.....  
(podpis upoważnionej osoby)

23 listopada, 2020 r.

1. **Zamawiający: Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**, zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM reprezentowana przez Burmistrza Miasta.  
adres: ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój.  
NIP: 616-10-01-947, Regon: 230821397.  
Strona internetowa: <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl>

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

**Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

3. **Przedmiotem zamówienia** jest realizacja projektu pn.: „**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów**”.

Zakres zadania:

### 3.1 Okres kredytowania – 7 lat

3.2 Uruchomienie kredytu nastąpi na rachunek bieżący Zamawiającego nr: 84 1090 1997 0000 0001 1109 8505 prowadzony w Santander Bank Polska SA jednorazowo – we wnioskowanej wysokości.

a) Spłata kredytu nastąpi w **7** ratach rocznych z karencją spłaty pierwszej raty do **15 sierpnia 2021 roku** w następujących terminach i kwotach:

I rata	w wysokości	400.000 zł	płatna	16.08.2021 r.
II rata	w wysokości	400.000 zł	płatna	16.08.2022 r.
III rata	w wysokości	400.000 zł	płatna	16.08.2023 r.
IV rata	w wysokości	400.000 zł	płatna	16.08.2024 r.
V rata	w wysokości	400.000 zł	płatna	16.08.2025 r.
VI rata	w wysokości	500.000 zł	płatna	16.08.2026 r.
VII rata	w wysokości	500.000 zł	płatna	16.08.2027 r.

b) **Spłata odsetek** następować będzie w okresach miesięcznych w dniach ustalonych z bankiem wybranym w wyniku przedmiotowego przetargu przed zawarciem umowy o udzielenie kredytu. Spłata ostatniej raty odsetek nastąpi w dniu spłaty ostatniej raty kapitałowej tj. 16.08.2027 r.

3.5. **Prowizja z tytułu udzielenia kredytu** będzie płatna w dniu uruchomienia kredytu.

### 3.6. Cenę oferty stanowią:

3.6.1. oprocentowanie kredytu - zmienne, ustalone w oparciu o stawkę **WIBOR 1M z dnia 13 listopada 2020 r.** wynoszącą **0,20 %** i marżę banku - stałą w całym okresie obowiązywania umowy;

**W celu obliczenia ceny (oprocentowania kredytu) należy przyjąć następujące kryteria:**

- uruchomienie kredytu : 15.12.2020 r. – kwota 3.000.000,00 zł
- spłaty rat kapitałowych:

I rata	w wysokości	400.000 zł	płatna	16.08.2021 r.
II rata	w wysokości	400.000 zł	płatna	16.08.2022 r.
III rata	w wysokości	400.000 zł	płatna	16.08.2023 r.

IV rata w wysokości 400.000 zł płatna 16.08.2024 r.

V rata w wysokości 400.000 zł płatna 16.08.2025 r.

VI rata w wysokości 500.000 zł płatna 16.08.2026r.

VII rata w wysokości 500.000 zł płatna 16.08.2027 r.

Wyliczenia kwoty odsetek należy dokonać przyjmując **360 dni** w roku oraz **30 dni** w każdym miesiącu, wykorzystując wzór arkusza stanowiący załącznik **Nr 2A** do niniejszych wytycznych,

### 3.6.2 prowizja z tytułu udzielenia kredytu

Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez banki uczestniczące w postępowaniu, zwane dalej wykonawcami, prowizji przygotowawczej w wysokości **nie przekraczającej 1%** kwoty kredytu. Oferty wykonawców, którzy zaoferują prowizję przygotowawczą w wysokości wyższej niż 1% kwoty kredytu będą odrzucane.

### 3.7. Sposób obliczania ceny oferty.

Cena oferty = kwota odsetek od kredytu wyliczona za cały okres kredytowania

**+ prowizja z tytułu udzielenia kredytu.**

### 3.8. Opis kryterium oceny i wyboru ofert.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie posługiwać się następującymi kryteriami:

Oferowana stopa odsetek w procentach winna stanowić **sumę wskaźnika**

**WIBOR 1 M z dn. 13.11.2020 r. wynoszącego 0,20%, marży banku i prowizji od udzielonego kredytu.**

Oprócz powyższych założeń do wyliczenia ceny kredytu przyjęto wykorzystanie przyznanego kredytu w pełnej wysokości w całym okresie kredytowania oraz jednorazową prowizję za przyznanie kredytu w wysokości 1,0% tj. 30.000,00 zł.

Wyliczenie wartości zamówienia na podstawie powyższych założeń:

Łączna kwota planowanych do spłaty odsetek od kredytu w kwocie 3.000.000 zł w całym okresie kredytowania: 240.000,00 zł + prowizja 1% tj. 30.000,00 zł = 270.000,00 zł

Planowaną do zaciągnięcia kwotę kredytu w wysokości 3.000.000,00 zł ujęto w Uchwale Nr XXXIV/156/2020 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 30 października 2020 roku w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na rok 2020 oraz w Uchwale Nr XXXIV/157/2020 zmieniającej Uchwałę Nr XXI/99/2019 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 20 grudnia 2019 roku w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój. W dniu 12.11.2020 r. Gmina wystąpiła z wnioskiem do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Jelenia Górze o wydanie opinii o możliwości spłaty kredytu będącego przedmiotem niniejszego postępowania, którą udostępni niezwłocznie po otrzymaniu.

CPV – 66113000-5

3.3.10 Dokumenty finansowe Gminy są dostępne na stronie bip:

<http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/m,891,finanse-gminy.html> w zakładce po lewej stronie „FINANSE GMINY”.

INFORMACJA – Zamawiający wystąpił do Regionalnej Izby Obrachunkowej o opinię w sprawie możliwości spłaty przez Gminę kredytu. Opinia po jej uzyskaniu będzie niezwłocznie dołączona do postępowania.

## 4. Termin wykonania zamówienia:

a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: Uruchomienie kredytu nastąpi w następnym dniu roboczym po zawarciu umowy; okres kredytowania – 7 lat.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu:

### O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy którzy:

- 5.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4), ustawy Prawo zamówień publicznych, (dotyczy również: wspólników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca) tj.:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.).

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania."

- 5.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj.:

1. Posiadają zezwolenie na podjęcie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wraz z zezwoleniem na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896) lub;

2. Prowadzą działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku lub;

3. Prowadzą działalność związaną z przedmiotem zamówienia na podstawie ustawy z dnia 7 grudnia 2000 r. o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 449 z późn. zm.);

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 6.1 **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** wypełnione w zakresie wskazanym w punkcie 5 SIWZ tj.:

- 1) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, zawarte w druku OFERTA;
- 2) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, zawarte w druku OFERTA.

Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych „W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.”

Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych „Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (...) 2) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (...)”.

- 6.2 **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, musi **udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 6.3 **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokument wymieniony w punktach 6.1. niniejszej SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

- 6.4 **Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

- 1) **Wypełniony druk OFERTA**, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania w ofercie przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z w/w dokumentów.

- 2) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

**Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.** Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 6.5 Dokumenty wymienione w punktach **5.2. SIWZ wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie zamawiającego** w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

- 6.6 **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, to:

- 1) zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 5.2. specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, **zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

**Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby: -**

- Iwona Kosmala Skarbnik Gminy, e-mail: [i.kosmala@swieradowzdroj.pl](mailto:i.kosmala@swieradowzdroj.pl) , tel. 75 78 16 234 w godz. 8<sup>00</sup>- 14<sup>30</sup> – w zakresie przedmiotu zamówienia,
- Monika Sautycz, e-mail: [zp@swieradowzdroj.pl](mailto:zp@swieradowzdroj.pl), tel. 75 78 16 471, w godz. 8<sup>30</sup>-14<sup>30</sup> w zakresie procedury przetargowej

**8. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium .**

**9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

10. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„Oferta przetargowa na zadanie pn.: „Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów”. Proszę nie otwierać przed .....”** oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.

**Urząd Miasta Świeradów-Zdrój  
ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów – Zdrój.**

W przypadku braku w/w danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w siedzibie zamawiającego w sekretariacie, w terminie **do dnia 10 grudnia 2020 r. do godz. 13:00.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu 10 grudnia 2020 r. o godz. 13:15 w pokój nr 24a.

12. Cenę oferty należy podać zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w druku OFERTA stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ wraz z wyliczeniem ceny kredytu - stanowiącym załącznik nr 2A do SIWZ, który stanowi niezbędny załącznik do formularza ofertowego.

- 12.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w Zł z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.2 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w nim ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 12.3 Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.
- 12.4 Umowna Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 12.5 Cena musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko ryczału związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia, wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz koszty robót, usług i czynności nie ujętych, a których wykonanie, wg Wykonawcy, jest niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania założonego efektu końcowego zadania.

### 13. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będą:

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

- **cena kredytu (całkowity koszt kredytu) – 100 %;**  
**cena kredytu (całkowity koszt kredytu) na którą składa się:**
    - a) prowizja z tytułu przyznania kredytu,**
    - b) odsetki od kredytu ( na które składają się: stawka WIBOR 1 M według notowania z dnia 13.11.2020 + marża banku)**
- Wyłącznie do wyliczenia ceny kredytu w załączniku nr 2A przyjęto datę uruchomienia kredytu jako dzień 15.12.2020r.

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

$$(C_{min}/C_b * 100\%) = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C<sub>b</sub> – cena oferty rozpatrywanej;

100 – stały wskaźnik.

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów. Ocena ofert dokonywana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
15. **Zamawiający NIE będzie wymagał** od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia **przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
16. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której Istotne postanowienia Umowy stanowią załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

17. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - Środki ochrony prawnej. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964) wraz ze zmianą z dnia 20 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 14);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238) wraz ze zmianą z dnia 19 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 47).

**Zgodnie z art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

**Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.**

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
22. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
23. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
26. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
27. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
28. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych – Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
29. „Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu



takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Świeradów-Zdrój, ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój;
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój jest Pan Oskar Manowiecki, [ido@lesny.com.pl](mailto:ido@lesny.com.pl), tel. 61 424 40 33;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów” nr postępowania GMI.271.13/20, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- W przypadku, gdy Wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 w/w rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*“ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.”* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### Załączniki do specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 - Istotne postanowienia umowne.

2. Załącznik nr 2- Druk OFERTA – **do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.**

3. Załącznik nr 2A – Wyliczenie ceny kredytu – **do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.**

4. Załącznik nr 3 - Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **do wypełnienia przez inne podmioty i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.**

5. Dokumentacja będąca w posiadaniu zamawiającego: Poniższa dokumentacja stanowi załącznik do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl>:

6. Dokumenty finansowe Gminy są dostępne na stronie bip: <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/m,891,finanse-gminy.html> w zakładce po lewej stronie „FINANSE GMINY”.

INFORMACJA – Zamawiający wystąpił do Regionalnej Izby Obrachunkowej o opinię w sprawie możliwości spłaty przez Gminę kredytu. Opinia po jej uzyskaniu będzie niezwłocznie dołączona do postępowania.

### Istotne postanowienia umowne

#### Opis istotnych dla zamawiającego postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

Zamawiający będzie żądał zawarcia w umowie następujących warunków:

- a) zabezpieczeniem udzielonego przez bank kredytu inwestycyjnego będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową,
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu **bez ponoszenia kosztów z tytułu prowizji lub opłat za przedterminową spłatę,**
- c) Bank kredytujący **nie będzie pobierał opłat i prowizji** od niewykorzystanej kwoty kredytu,
- d) wybrany bank udzieli karencji w spłacie I raty kapitałowej do 16.08.2021 roku.

Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy kredytu w oparciu o szablon obowiązujący w banku, którego oferta zostanie wybrana w wyniku przedmiotowego przetargu pod warunkiem zawarcia w jej treści warunków kredytowania określonych przez Zamawiającego w SIWZ.

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy kredytowej w zakresie :

- a) zmiany obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
- b) zmiany nazwy, siedziby lub innych danych Wykonawcy,
- c) zmianę terminu wykonania umowy,
- d) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
- e) zmiana w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

Nazwa firmy (wykonawcy): .....

.....

Adres wykonawcy: .....

.....

Województwo: .....

NIP: .....

PESEL: .....

dotyczy wykonawców wpisanych do CEIDG RP  
oraz wykonawców będących osobami fizycznymi

KRS: .....

.....  
numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym.....  
adres e-mail wykonawcy**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym – „**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów**”

1. Oferujemy wykonanie **przedmiotu zamówienia** zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ z zastosowaniem niżej wymienionej ceny:

**CENA OFERTOWA\***

— ' — — — ' — — — , — — PLN

słownie złotych: .....

**Wyliczenie ceny kredytu dokonano na arkuszu kalkulacyjnym, który stanowi załącznik do niniejszego formularza ofertowego. Przedmiotowy załącznik stanowi integralną część formularza ofertowego.**

cena (C) za wykonanie przedmiotu zamówienia zawiera następujące elementy:

- a) Prowizja z tytułu przyznania kredytu wynosi .....% co stanowi  
kwotę ..... PLN

(słownie złotych:.....).

- b) Odsetki od kwoty kredytu wynoszą .....%. (na które składają się: stawka WIBOR 1 M według notowania z dnia 13.11.2020 + marża banku), co stanowi kwotę:

..... PLN

(słownie złotych:.....).

2. **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności** – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 3. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

#### \* DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w ogłoszeniu o zamówieniu i w punktach 5.2. SIWZ

#### \* DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w punkcie 5.2. SIWZ, polegamy na zasobach następujących podmiotów:

a) nazwa (firma) podmiotu: .....  
w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 1 w zakresie opisanym w punkcie 5.2. SIWZ;

\* Niepotrzebne skreślić

### 4. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

\* Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1,2, i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

\* Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze: .....

\* Niepotrzebne skreślić

### 5. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że podmioty, na których zasoby się powołujemy, wskazane w punkcie 4 lit. a) i b) druku OFERTA nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w punkcie 5.1. specyfikacji, a odnoszącym się do art. 24 ust. 5 Pzp.

6. Wadium nie jest wymagane.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

9. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

10. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

\* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie części dotyczącej ..... firmie  
..... z siedzibą  
w .....  
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

b) wykonanie części dotyczącej ..... firmie  
..... z siedzibą  
w .....  
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

\* Nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

\* Niepotrzebne skreślić

13. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

**\* Niepotrzebne skreślić**

14. Oświadczamy, że:

- **\*nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczamy, że w sytuacji, gdyby wykonawca, którego reprezentujemy, przystąpił do jakiegokolwiek grupy kapitałowej - niezwłocznie poinformujemy o tym zamawiającego.

- **\*należymy do grupy kapitałowej** i zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych złożymy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (*wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*)

**\* Niepotrzebne skreślić**

15. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

.....

.....  
Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA  
w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/My niżej podpisany(ni) .....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m(/y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), odda Wykonawcy

.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w punkcie 5.2.\* SIWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 5. SIWZ, tj.:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu jest następujący:  
.....

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:  
.....

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:  
.....

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadanych uprawnień / kompetencji, zrealizuje przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą: TAK\* NIE\*

(uwaga: punkt ten dotyczy warunku, o którym mowa w punkcie 5. SIWZ)

\* *niepotrzebne skreślić*

Uwaga:

W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu podmiotu  
oddającego do dyspozycji zasoby)